

**IEKŠLIETU MINISTRIJAS  
VESELĪBAS UN SPORTA CENTRS**

**2013. GADA  
PUBLISKAIS PĀRSKATS**

Rīgā  
2014

## Saturs

<b>I. PAMATINFORMĀCIJA</b> .....	3
1. Iestādes juridiskais statuss.....	3
2. Politikas jomas, nozares, apakšnozares vai funkcijas, par kurām iestāde ir atbildīga .....	4
3. Iestādes darbības virzieni un mērķi, kā arī īstenotās budžeta programmas (apakšprogrammas) .....	4
Centra īstenotie darbības virzieni:.....	4
4. Pārskata gada galvenie uzdevumi (prioritātes, pasākumi).....	5
5. Padotībā esošas iestādes .....	6
<b>II. FINANŠU RESURSI UN IESTĀDES DARBĪBAS REZULTĀTI</b> .....	6
6. Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums .....	6
7. Iestādes saņemtie ziedojumi un dāvinājumi, to izlietojums.....	7
8. Darbības stratēģijās plānotās budžeta programmu un apakšprogrammu ietvaros finansētās galvenās aktivitātes un to mērķi, plānotie darbības rezultāti, kā arī rezultātu izpildes analīze un valsts budžeta līdzekļu izlietojuma efektivitātes izvērtējums.....	7
9. Valsts aizdevumu izlietojums projektu īstenošanai, kā arī to aizņēmumu izlietojums un īstenošanas rezultāti, par kuriem valsts ir galvojusi.....	13
10. Iestādes veiktie un pasūtītie pētījumi .....	13
11. Sadarbības partneru finansēto programmu un ārvalstu ieguldījumu programmu ietvaros īstenoto projektu rezultāti un līdzekļu izlietojums .....	13
12. Būtiskākie pakalpojumi, uzlabojumi pakalpojumu pieejamības un kvalitātes nodrošināšanā .....	13
13. Pārskats par iestādes vadības un darbības uzlabošanas sistēmām efektīvas darbības, kā arī informācija par veiktajām strukturālajām reformām un reorganizācijām .....	15
<b>III. PERSONĀLS</b> .....	16
<b>IV. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU</b> .....	19
<b>V. NĀKAMAJĀ GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI</b> .....	20

## **I. PAMATINFORMĀCIJA**

### ***1. Iestādes juridiskais statuss***

Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrs ir Iekšlietu ministra pārraudzībā esoša tiešās pārvaldes iestāde.

Vēsturiski „Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrs” tika izveidots kā Valsts uzņēmums „Iekšlietu ministrijas medicīnas centrs” (turpmāk – medicīnas centrs), saskaņā ar Ministru kabineta 1995.gada 7.marta noteikumiem Nr.49 „Iekšlietu ministrijas nolikums” un Iekšlietu ministrijas 1996.gada 16.aprīļa pavēli Nr.94. Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistrā medicīnas centrs reģistrēts 1996.gada 9.maijā ar reģistrācijas Nr.000329362. Medicīnas centra juridiskā adrese: Stabu iela 89, Rīga, LV-1009. Medicīnas centrs tika izveidots, lai veiktu slimokases funkcijas un vadītu medicīnas dienestu. Medicīnas centra pamatuzdevums bija iekšlietu resora ārstniecības iestāžu uzņēmumu darba apmaksā, saskaņā ar savstarpēji noslēgtajiem līgumiem, Ministru kabineta un Iekšlietu ministrijas noteiktajā kārtībā, kā arī norēķini ar citu resoru un teritoriālajām slimokasēm par iekšlietu resorā strādājošiem sniegto medicīnisko palīdzību, atbilstoši tam paredzēto līdzekļu apjomā.

Saglabājot iepriekšējās funkcijas un uzdevumus, ar Iekšlietu ministrijas 1998.gada 26.jūlija pavēli Nr.294 medicīnas centrs pārveidots par bezpeļņas organizāciju valsts uzņēmumu. Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistrā minētās izmaiņas un statūti jaunā redakcijā reģistrēti 1998.gada 2.jūlijā. Mainīta arī medicīnas centra juridiskā adrese uz Raiņa bulvāris 6a, Rīga, LV-1050.

Ar Ministru kabineta 2004.gada 5.oktobra rīkojumu Nr.724, uzsākta bezpeļņas organizācijas valsts uzņēmuma „Iekšlietu ministrijas medicīnas centrs” reorganizācija, izveidojot „Iekšlietu ministrijas veselības un sociālo lietu valsts aģentūru” (turpmāk – aģentūra). No Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra bezpeļņas organizācijas valsts uzņēmuma „Iekšlietu ministrijas medicīnas centrs” izslēgts 2004.gada 9.novembrī.

Aģentūras darbība uzsākta 2004.gada 1.novembrī un tā nolikums apstiprināts ar Ministru kabineta 2004.gada 28.septembra noteikumiem Nr.812. Aģentūra ir bezpeļņas organizācijas valsts uzņēmuma „Iekšlietu ministrijas medicīnas centrs” funkciju, saistību, mantas un finanšu līdzekļu pārņēmēja. 2005.gada 2.februārī starp aģentūru un Iekšlietu ministriju noslēgts „Pārvaldes līgums”, kurā noteikti kvantitatīvie un kvalitatīvie rādītāji, darbības un attīstības stratēģija un darba plāns. Ar 2008.gada maiju mainīta aģentūras juridiskā adrese: Čiekurkalna 1.līnija 1, korpuss 1, Rīga, LV-1026.

Ar Ministru kabineta 2010.gada 15.septembra rīkojumu Nr.547 „Par Iekšlietu ministrijas veselības un sociālo lietu valsts aģentūras reorganizāciju”, lai nodrošinātu valsts pārvaldes institucionālās sistēmas pilnveidošanu un darbības efektivitāti, saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 15.panta pirmo

daļu, Publisko aģentūru likuma 7.panta pirmo daļu un pārejas noteikumu 2.punktu, iekšlietu ministra pārraudzībā esošā „Iekšlietu ministrijas veselības un sociālo lietu valsts aģentūra” ar 2010.gada 1.oktobri tika pārveidota par Iekšlietu ministra pārraudzībā esošu tiešās pārvaldes iestādi – „Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centru” (turpmāk - Centrs), nosakot, ka Centrs ir aģentūras funkciju, tiesību, saistību, mantas, finanšu līdzekļu, arhīva un lietvedības pārņēmējs.

Centra darbību reglamentē Ministru kabineta 2010.gada 5.oktobra noteikumi Nr.943 „Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra nolikums”.

## ***2. Politikas jomas, nozares, apakšnozares vai funkcijas, par kurām iestāde ir atbildīga***

Centrs veic šādas funkcijas:

- nodrošina dienesta pienākumu izpildei atbilstoša veselības stāvokļa, psiholoģisko īpašību un fiziskās sagatavotības kontroli Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu un Ieslodzījuma vietu pārvaldes amatpersonām ar speciālajām dienesta pakāpēm (turpmāk – amatpersonas) un personām, kuras vēlas iestāties dienestā Iekšlietu ministrijas sistēmas iestādēs vai Ieslodzījuma vietu pārvaldē;
- veicina amatpersonu spējas īstenot valsts nacionālās drošības un iekšlietu politikas pasākumus;
- atbilstoši amatpersonu veselības aprūpes jomu regulējošiem normatīvajiem aktiem, nodrošina amatpersonām veselības aprūpes pakalpojumus;
- sniedz sociālo jomu regulējošajos normatīvajos aktos noteiktās sociālās garantijas;
- veicina Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu amatpersonu fizisko sagatavotību;
- atbalsta atsevišķu sporta veidu attīstību Iekšlietu ministrijas sistēmas iestādēs, ņemot vērā Latvijas Nacionālās sporta padomes ieteikumus.

## ***3. Iestādes darbības virzieni un mērķi, kā arī īstenotās budžeta programmas (apakšprogrammas)***

Centra darbības mērķis:

Veicināt amatpersonu spējas īstenot valsts drošības un iekšlietu politikas pasākumus. Nodrošināt amatpersonu veselības stāvokļa un fiziskās sagatavotības atbilstību dienesta pienākumu izpildei, kā arī nodrošināt amatpersonas ar normatīvajos aktos noteiktajiem pakalpojumiem un sociālajām garantijām.

Centra īstenotie darbības virzieni:

- amatpersonu veselības aprūpes nodrošināšana un uzturēšana, sociālo garantiju sniegšana;

- darba vides uzlabošana Iekšlietu ministrijas padotības iestādēs;
- amatpersonu fiziskās sagatavotības nodrošināšana un uzturēšana;
- profesionālā sporta attīstība;
- personāla politikas plānošana un īstenošana.

Centra darbības mērķis tiek īstenots valsts budžeta programmas 38.00.00. „Fiziskā sagatavotība, veselības un sociālā aprūpe” ievaros, kurai ir viena apakšprogramma:

38.05.00 Veselības aprūpe un fiziskā sagatavotība.

#### ***4. Pārskata gada galvenie uzdevumi (prioritātes, pasākumi)***

Veicināt amatpersonu spējas īstenot valsts drošības un iekšlietu politikas pasākumus. Nodrošināt amatpersonu veselības stāvokļa un fiziskās sagatavotības atbilstību dienesta pienākumu izpildei, kā arī nodrošināt amatpersonas ar normatīvajos aktos noteiktajiem pakalpojumiem un sociālajām garantijām.

Centrs kopumā sekmīgi paveicis pārskata gadā izvirzītos uzdevumus:

- organizēt amatpersonu veselības aprūpi un sniegt normatīvajos aktos noteiktās sociālās garantijas;
- atbalstīt valsts labāko sportistu — Iekšlietu ministrijas un tās padotības iestāžu amatpersonu — treniņu un sacensību iespējas.
- veikt norēķinus ar ārstniecības iestādēm par amatpersonām sniegtajiem veselības aprūpes pakalpojumiem;
- kompensēt amatpersonām izdevumus par veselības aprūpes pakalpojumiem, kurus amatpersona apmaksājusi no saviem līdzekļiem;
- sniegt informatīvu un metodisku palīdzību Iekšlietu ministrijas sistēmas un Ieslodzījumu vietu pārvaldes iestādēm, kas saistīti ar veselības aprūpi;
- piešķirt un izmaksāt vienreizēju pabalstu amatpersonai, kura, pildot amata pienākumus, ir cietusi nelaimes gadījumā;
- sadarbībā ar Iekšlietu ministrijas sistēmas iestādēm organizēt darba aizsardzības pasākumus;
- nodrošināt Iekšlietu ministrijas spartakiādes un Valsts Policijas spartakiādes sporta sacensību rīkošanu;
- nodrošinājis Iekšlietu ministrijas 2013.gada sporta sezonas noslēguma sacensību kopējo organizāciju;
- sekmēt amatpersonu fizisko sagatavotību un veicināt dažādu sporta veidu attīstību Iekšlietu ministrijas padotībā esošajās iestādēs;
- atbalstīt valsts labāko profesionālo sportistu — Iekšlietu ministrijas un tās iestāžu darbinieku — treniņu un sacensību iespējas;
- atbilstoši atlīdzības un sociālo jomu regulējošiem normatīvajiem aktiem, piešķirt, aprēķināt un izmaksāt amatpersonām kompensācijas un pabalstus;

- saglabāt Centra darbības kapacitāti piešķirtā finansējuma ietvaros, nodrošinot normatīvajos aktos noteikto uzdevumu izpildi un sniedzamo pakalpojumu kvalitāti.

### **5. Padotībā esošas iestādes**

Centram nav padotībā esošu iestāžu.

## **II. FINANŠU RESURSI UN IESTĀDES DARBĪBAS REZULTĀTI**

### **6. Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums**

Nr. p.k.	Finansiālie rādītāji	Iepriekšējā gadā (faktiskā izpilde)	Pārskata gadā (latos)	
			apstiprināts likumā	faktiskā izpilde
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	1 255 498	1 291 959	1 285 380
1.1.	dotācijas	1 242 949	1 271 959	1 269 977
1.2.	maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	12 549	20 000	15 403
2.	Izdevumi (kopā)	1 255 196	1 292 261	1 285 497
2.1.	uzturēšanas izdevumi (kopā)	1 251 546	1 285 123	1 278 359
2.1.1.	kārtējie izdevumi	1 251 546	1 285 123	1 278 359
2.1.3.	subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti			
2.2.	izdevumi kapitālieguldījumiem	3 650	7 138	7 138
3.	Finansēšana	-302	302	117
3.1.	Maksas pakalpojumu un citu pašu ieņēmumu līdzekļu atlikumu izmaiņas palielinājums (-) vai samazinājums (+)	-302	302	117

2013.gadā Centrs tika finansēts no budžeta programmas 38.00.00. „Fiziskā sagatavotība, veselības un sociālā aprūpe” un funkciju nodrošināšanai izlietojis valsts budžeta finansējumu 1 282 009 latus.

Programmai ir viena apakšprogramma- 38.05.00. „Veselības aprūpe un fiziskā sagatavotība”, kuras ietvaros Centrs nolikumā noteikto funkciju nodrošināšanai 2013.gadā izlietojis valsts budžeta līdzekļus 1 282 009 latu apmērā, tajā skaitā:

- atalgojumu, valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu, sociāla rakstura pabalstu un kompensāciju izmaksai 621 921 latus;

- ar iestādes darbības nodrošināšanu un nolikumā noteikto funkciju veikšanu saistīto uzturēšanas un kārtējo izdevumu apmaksai 656 438 latus;
- kapitālieguldījumu veikšanai 3650 latus.

Bez tam Centrs pārskata gadā saņēma finansējumu no Iekšlietu ministrijas valsts budžeta apakšprogrammas 40.02.00. "Nekustamais īpašums un centralizētais iepirkums" -3 488 latu apmērā.

### ***7. Iestādes saņemtie ziedojumi un dāvinājumi, to izlietojums***

2013.gadā Centrs saņēmis ziedojumu 3000,00 latu apmērā Iekšlietu ministrijas 2013.gada Sporta sezonas noslēguma sacensību materiāli tehniskajam atbalstam.

### ***8. Darbības stratēģijās plānotās budžeta programmu un apakšprogrammu ietvaros finansētās galvenās aktivitātes un to mērķi, plānotie darbības rezultāti, kā arī rezultātu izpildes analīze un valsts budžeta līdzekļu izlietojuma efektivitātes izvērtējums***

2013.gadā, veicot nolikumā noteiktās funkcijas un realizējot budžeta programmā noteiktos mērķus, Centrs uzdevumu izpildei ir veicis šādas darbības un sasniedzis šādus rezultātus:

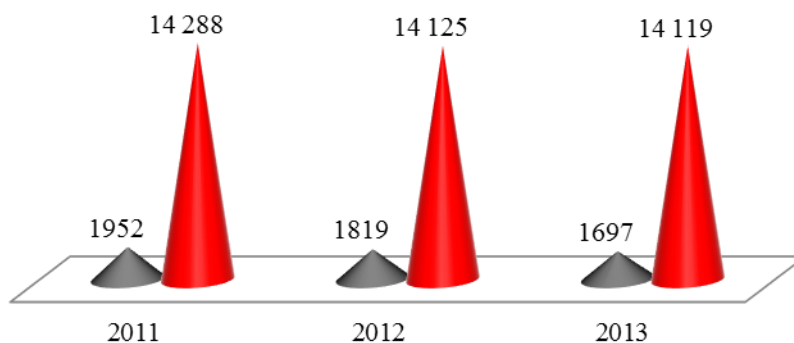
#### 1. Veselības aprūpes jomā:

Nodrošinot amatpersonu veselības aprūpi saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto, veikti norēķini ar ārstniecības iestādēm par amatpersonu veselības aprūpi. Tajā skaitā, apmaksātas 14 119 amatpersonu obligātās veselības pārbaudes un 1697 dienesta kandidātu veselības stāvokļa pārbaudes (1.attēls). Vidējās izmaksas par vienu veselības pārbaudi pārskata gadā bija 27,00 lati.

1.attēls

#### Apmaksāto veselības pārbažu skaits

- Dienesta kandidātu veselības pārbažu skaits
- Amatpersonu obligāto veselības pārbažu skaits



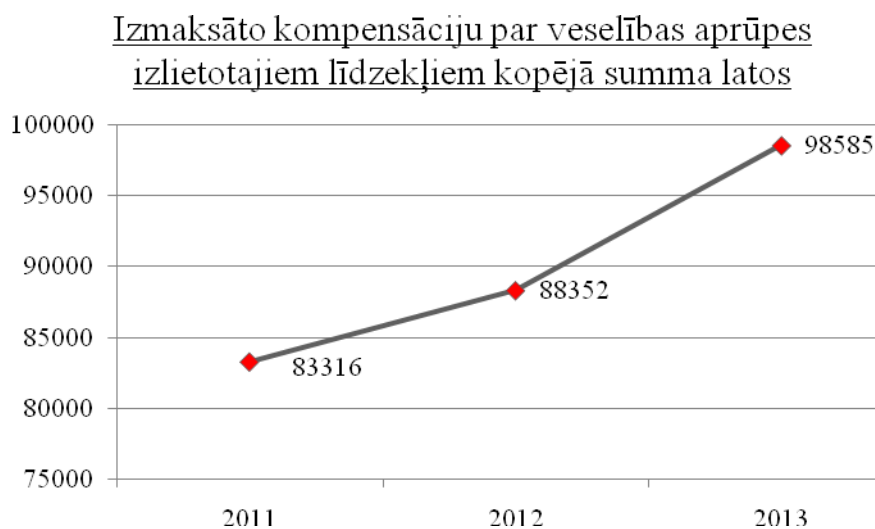
Pārskata periodā samazinājies dienesta kandidātiem veikto veselības pārbaūžu skaits, kas skaidrojams ar to, ka dienesta vietas pārskata periodā uzsāka praksi, kad vispirms tiek pārbaudīta kandidāta atbilstība pārējām dienesta prasībām un tikai pēc tam tas tiek nosūtīts uz veselības pārbaudi.

Veikta apmaksā par 907 amatpersonu ārstēšanos stacionāros un 23608 ambulatorajiem veselības aprūpes pakalpojumiem. Pārskata periodā, salīdzinot ar iepriekšējā gada, par 6,9 procentiem samazinājies ambulatoro apmeklējumu skaits, kas varētu būt saistīts ar veiktā profilaktiskā darba rezultātā panākto amatpersonu veselības stāvokļa uzlabošanu. Taču vienlaikus šo rādītāju izmaiņas var ietekmēt arī vairāki no Centra darbības rezultātiem neatkarīgi faktori, piemēram gripas epidēmiju izplatība konkrētajā gadā, valsts finansējuma pieejamība stacionārajiem pakalpojumiem, medicīnas tehnoloģiju uzlabošanās utml.

Bez tam Centrs apmaksājis 145 amatpersonu maksas operācijas. Pārskata periodā vērojams apmaksāto maksas operāciju skaita pieaugums par 7,4 % salīdzinot ar 2012.gadu. Šo pieaugumu var skaidrot ar pieaugošo amatpersonu informētību par šāda pakalpojuma pieejamību un valsts apmaksāto veselības aprūpes pakalpojumu klāsta samazināšanos.

Vienlaikus Centrs ir kompensējis 3856 amatpersonām veselības aprūpes pakalpojumiem izlietos līdzekļus 95 485 latu apmērā (2.attēls). Maksimālais kompensācijas apmērs saskaņā ar normatīvajā aktā noteikto pārskata gadā bija 50 latu. Vidējais izmaksātās kompensācijas apmērs 24,76 latu.

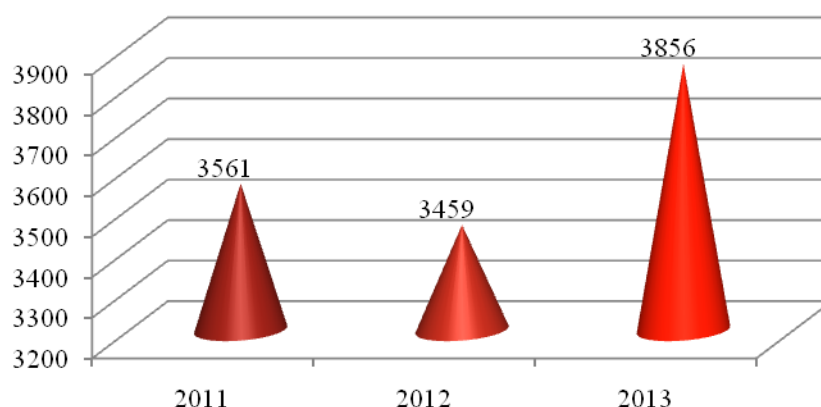
2.attēls



Pārskata periodā par 11,5% pieaudzis izmaksāto kompensāciju par veselības aprūpei izlietotajiem līdzekļiem skaits (3.attēls), kas saistīts ar normatīvo aktu grozījumu spēkā stāšanos, kas atcēla ierobežojumus kompensācijas apmēram par pacientu iemaksu apmaksai izlietotajiem līdzekļiem.



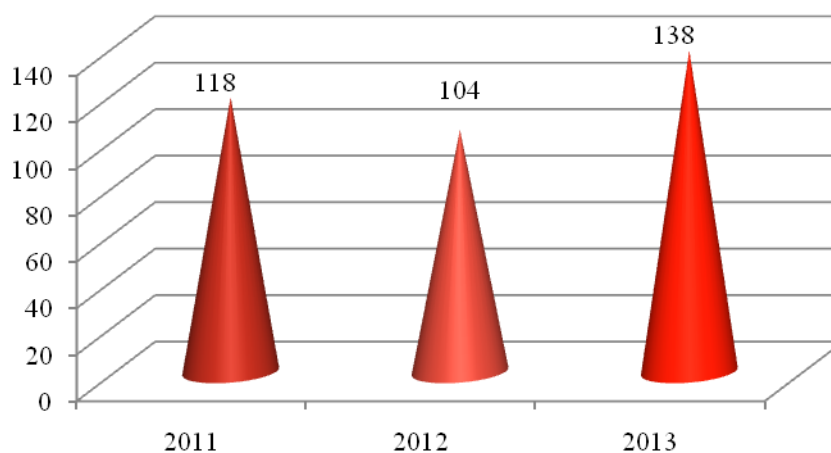
Izmaksāto kompensāciju par veselības aprūpei  
izlietotajiem līdzekļiem skaits



## 2. Sociālo garantiju jomā:

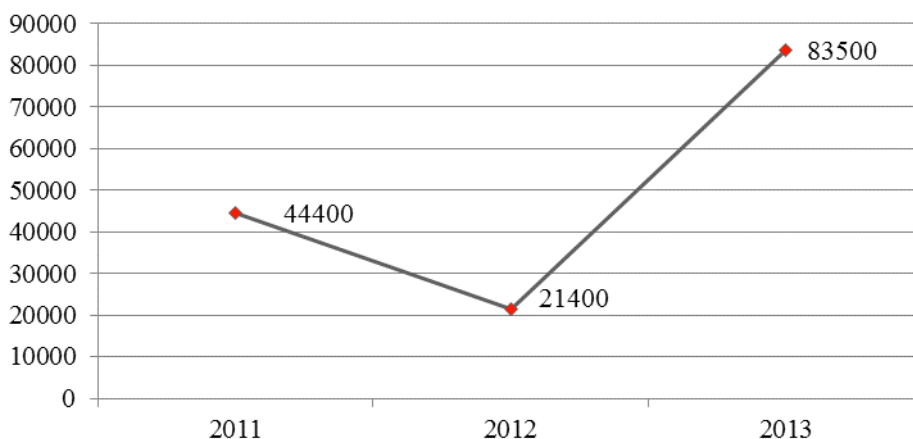
Saskaņā ar normatīvajā aktā par amatpersonu sociālajām garantijām noteikto, 2013.gadā izmaksāti nelaimes gadījuma pabalsti 137 amatpersonām (4.attēls), kuras, pildot ar dzīvības vai veselības apdraudējumu (risku) saistītus amata (dienesta, darba) pienākumus, cietušas nelaimes gadījumā un guvušas ievainojumu vai sakropļojumu vai šo amatpersonu (darbinieku) veselībai nodarīts citāds kaitējums (izņemot arodslimību), par kopējo summu 33 500 latu, tajā skaitā izmaksāti 115 pabalsti 100 latu apmērā un 22 pabalsti 1000 latu apmērā (5.attēls).

Izmaksāto nelaimes gadījumu pabalstu skaits



Vidējais pabalsta apmērs 244,53 lati. Bez tam izmaksāts 1 pabalsts 50 000 latu apmērā sakarā ar amatpersonas bojāeju.

Izmaksātā nelaiemes gadījumu pabalstu summa  
latos



### 3. Darba vides uzlabošanas jomā:

Sadarbībā ar Iekšlietu ministrijas padotības iestādēm veikti pasākumi darba vides uzlabošanai (noteikti un novērtēti darba vides riska faktori, sastādīti saraksti par darbiniekiem, kuri pakļauti obligātajām veselības pārbaudēm, izstrādātas rekomendācijas nodarbināto drošības un veselības aizsardzības uzlabošanai Iekšlietu ministrijas padotības iestādēs). Pārbaudītas 82 Iekšlietu ministrijas padotības iestāžu struktūrvienības.

Centrs īsteno pasākumus amatpersonu darba vides uzlabošanai un sadarbībā ar Iekšlietu ministrijas padotības iestādēm novērtē darba vides riska faktoros un izstrādā rekomendācijas nodarbināto drošības un veselības aizsardzības uzlabošanai. Salīdzinot ar iepriekšējā gada attiecīgo periodu (2012.gadā pārbaudītas 81 Iekšlietu ministrijas padotības iestāžu struktūrvienība), pārbaudīto Iekšlietu ministrijas padotības iestāžu struktūrvienību skaits nav pieaudzis, taču darba apjoms katrā struktūrvienībā atkarīgs no tajā nodarbināto cilvēku skaita, pastāvošajiem darba vides riskiem u.c. faktoriem, tādējādi lielāku struktūrvienību pārbaudei nepieciešams ilgāks laiks.

2013.gadā Centrs veica veselībai kaitīgo darba vides riska faktoru novērtēšanu darba vietās Valsts policijas Rīgas reģiona pārvaldes Kriminālpolicijas pārvaldes biroju nodaļās, Kriminālpolicijas pārvaldes Informācijas nodaļā, Kārtības policijas pārvaldes Patruļpolicijas pārvaldes Patruļpolicijas bataljona rotās, Valsts policijas Rīgas reģiona pārvaldes policijas iecirkņos, Valsts policijas Kriminālistikas pārvaldes Ekspertīžu biroja nodaļās un grupās. Izstrādāti priekšlikumi un rekomendācijas drošas darba vides veidošanai.

#### 4. Fiziskās sagatavotības un sporta jomā:

Centrs, atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 5.oktobra noteikumu Nr.943 „Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra nolikums” 3.8.apakšpunktam, veic amatpersonu fiziskās sagatavotības pārbaudžu gaitas kontroli, lai tās notiktu saskaņā ar Ministru kabineta 2013.gada 28.maija noteikumiem Nr.288 „Fiziskās sagatavotības prasības Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu un Ieslodzījuma vietu pārvaldes amatpersonām ar speciālajām dienesta pakāpēm” un Iekšlietu ministrijā noteikto kārtību. 2013.gadā Centrs veica 27 amatpersonu fiziskās sagatavotības pārbaudžu norises kontroles Valsts policijā, Valsts robežsardzē un Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestā:

02.05.2013. – Valsts policijas koledžā; 07.05.2013. – Valsts policijas Zemgales reģiona pārvaldes Jelgavas iecirknī; 09.05.2013. – Valsts policijas Vidzemes reģiona pārvaldes Cēsu iecirknī; 16.05.2013. – Valsts robežsardzes Ludzas pārvaldes Grebņevas robežkontroles punktā; 16.05.2013. – Valsts robežsardzes koledžā; 20.05.2013. – Valsts policijas Zemgales reģiona pārvaldes Aizkraukles iecirknī; 23.05.2013. – Valsts policijas koledžā; 24.05.2013. – Valsts policijas koledžā; 29.05.2013. – Valsts policijas koledžā; 03.06.2013. – Valsts policijas Rīgas reģiona pārvaldes Saulkrastu iecirknī; 04.06.2013. – Valsts policijas Rīgas reģiona pārvaldes Ogres iecirknī; 05.06.2013. – Valsts policijas Rīgas reģiona pārvaldes Jūrmalas iecirknī; 14.06.2013. – Valsts policijas Vidzemes reģiona pārvaldes Limbažu iecirknī; 20.06.2013. – Valsts robežsardzes Rīgas pārvalde, Salacgrīvas 1. kategorijas nodaļa; 10.07.2013. – Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta Rīgas reģiona pārvaldes 7.daļā; 24.07.2013. – Valsts robežsardzes Rīgas pārvaldes Zemgales dienestā; 19.08.2013. – Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta Kurzemes reģiona brigādes Saldus daļā; 20.08.2013. – Ugunsdrošības un civilās aizsardzības koledžā; 21.08.2013. – Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta Rīgas reģiona pārvaldes Siguldas daļā; 21.08.2013. – Valsts robežsardzes Galvenajā pārvaldē; 22.08.2013. – Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta Vidzemes reģiona brigādes Valmieras daļā; 23.08.2013. – Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta Vidzemes reģiona brigādes Cēsu daļā; 04.09.2013. – Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta Rīgas reģiona pārvaldē; 11.09.2013. – Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta Latgales reģiona brigādes Rēzeknes daļā Viļānu postenī; 12.09.2013. – Valsts robežsardzes Galvenā pārvaldē; 18.09.2013. – Rīgas Valsts robežsardzes Galvenā pārvaldē. 2013.gada 10.septembrī neplānota fiziskās sagatavotības pārbaudes kontrole veikta Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta Latgales reģiona brigādes Rēzeknes daļā Maltas postenī.

Kontrolēs konstatēts, ka amatpersonu fiziskās sagatavotības pārbaudes notiek atbilstoši noteiktai kārtībai, pārkāpumi nav novēroti.

2013.gadā Centrs organizēja 20 sacensības dažādos sporta veidos. Saskaņā ar Iekšlietu ministrijas un Valsts policijas sporta pasākumu kalendāro plānu organizētas 9 Valsts policijas spartakiādes sacensības:

- Galda tenisā 8.februārī;
- Volejbolā (Daugavpilī) 8.martā;
- Basketbolā 5.aprīlī;
- Peldēšanā 24.maijā;
- Policijas trīscīņā 24.maijā;
- Krosā 20.septembrī;
- Šaušanā 11.oktobrī;
- Futbolā telpās 8.novembrī;
- Tuvcīņā 13.decembrī.

un 11 Iekšlietu ministrijas spartakiādes sacensības:

- Galda tenisā 8.februārī;
- Futbols sievietēm 1.martā;
- Volejbolā 22.martā;
- Basketbolā 26.aprīlī;
- Vasaras biatlonā (Rēzeknē) 11.maijā,
- Peldēšanā 24.maijā;
- Policijas trīscīņā 24.maijā;
- Vieglatlētikas krosā 20.septembrī;
- Šaušanā 25.oktobrī;
- Futbolā telpās 29.novembrī;
- Tuvcīņā - atklātais čempionāts 13.decembrī.

2013.gada 7. un 8.jūnijā tika organizētas Iekšlietu ministrijas 2013.gada Sporta sezonas noslēguma sacensības Kandavā.

Centra Fiziskās sagatavotības nodaļa organizējusi tuvcīņas apmācības amatpersonām, kā arī nodrošinājusi maksas pakalpojumu sniegšanu.

Lai 2013.gadā nodrošinātu profesionālo sportistu, kuri nodarbojas ar Latvijas Nacionālās sporta padomes atbalstītajiem sporta veidiem, nodarbinātību, Iekšlietu ministrijas padotības iestādes 11 amata vietas nodeva Centram.

Centra darbinieki – profesionālie sportisti ar labiem rezultātiem startējuši 2013.gada Pasaules čempionātos, Pasaules kausa sacensībās, citās starptautiskās sacensībās, Latvijas čempionātos un Schenker līgā volejbolā. Piemēram, pasaules kausa izcīņā skeletonā 2012/2013.gada sezonā kopvērtējumā Martins Dukurs ieņēma 1.vietu, bet Tomass Dukurs 2.vietu, Pasaules kausa kopvērtējumā bobslejā (kombinētajā vērtējumā divniekiem un četriniekiem) Intars Dambis un Daumants Dreiškens ieņēma 1.vietu, Pasaules kausa kopvērtējumā kamaniņu sportā brāļi Šici ieņēma 6.vietu, bet Eiropas čempionātā vieglatlētikā telpās Mareks Ārents kārtslēkšanā izcīnīja 11.vietu. Volejbola komanda „Robežsardze RTU”, kuras sastāvā startē 11 Centra darbinieki profesionālie sportisti 2013.gadā SCHENKER līgā - Baltijas valstu atklātā čempionāta finālturnīrā izcīnījuši 3.vietu, bet Eiropas čempionātā Latvijas izlase, kuras sastāvā cīnījās seši Centra darbinieki, izcīnīja 19. vietu. Pludmales volejbolā Aleksandrs Samoilovs un Jānis Šmēdiņš Eiropas čempionātā izcīnīja

2.vietu un Grand Slam turnīra posmos ir izcīnījuši vienu 1.vietu un divas 2.vietas. Jevgenijs Borodavko izcīnījis 3.vietu Eiropas čempionātā džudo un 9.vietu pasaules džudo čempionātā. Ar labiem rezultātiem startē arī vieglatlēti Vadims Vašilevskis, Ainārs Kovals, Madara Palameika, Līna Mūze, Zigismunds Sirmais un citi.

#### 5. Citās jomās:

Centrs ir sniedzis atzinumus par normatīvajiem aktiem, kuri tam nosūtīti atzinumu sniegšanai, kā arī piedalījies darba grupās, komisijās, un atbilstoši ministrijas deleģējumam ir pārstāvējis ministriju starpministriju koordinācijas komisiju darbā.

Bez tam, atbilstoši Ministru kabineta rīkojumā par normatīvo aktu sakārtošanu saistībā ar eiro ieviešanu noteiktajam, Centrs pārskata gadā sagatavoja grozījumus centra kompetencē esošajos normatīvajos aktos saistībā ar *euro* ieviešanu. Tika sagatavoti grozījumi Ministri kabineta 2010.gada noteikumos Nr.569 „Kārtība, kādā Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu un Ieslodzījuma vietu pārvaldes amatpersona ar speciālo dienesta pakāpi saņem apmaksātus veselības aprūpes pakalpojumus” un sagatavoti jauni noteikumi par centra maksas pakalpojumu cenrādi, iekļaujot tajā maksas pakalpojumu cenas arī *euro* valūtā.

#### ***9. Valsts aizdevumu izlietojums projektu īstenošanai, kā arī to aizņēmumu izlietojums un īstenošanas rezultāti, par kuriem valsts ir galvojusi***

2013.gadā Centram nav piešķirti valsts aizdevumi un nav aizņēmumi par kuriem valsts ir galvojusi.

#### ***10. Iestādes veiktie un pasūtītie pētījumi***

2013.gadā Centrs nav veicis un nav pasūtījis pētījumus.

#### ***11. Sadarbības partneru finansēto programmu un ārvalstu ieguldījumu programmu ietvaros īstenoto projektu rezultāti un līdzekļu izlietojums***

2013.gadā Centrs nav realizējis sadarbības partneru finansētas programmas un nav īstenojis projektus ārvalstu ieguldījumu programmu ietvaros

#### ***12. Būtiskākie pakalpojumi, uzlabojumi pakalpojumu pieejamības un kvalitātes nodrošināšanā***

12.1. starpiestāžu pakalpojumi, kuri saistīti ar Centra uzdevumu izpildi.

2013.gadā Centrs sadarbojies ar:

- Latvijas Republikā esošajām ārstniecības iestādēm, lai nodrošinātu Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu un Ieslodzījuma vietu pārvaldes amatpersonu ar speciālo dienesta pakāpi apmaksātu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību;
- Iekšlietu ministrijas sistēmas iestādēm, lai saskaņotu nodarbību laikus sporta spēļu, tuvcīņas zālēs un šautuvēs un nodrošinātu sporta sacensību norisi;
- Ieslodzījumu vietu pārvaldi, lai nodrošinātu normatīvajos aktos noteikto sociālo garantiju sniegšanu;
- Latvijas Olimpisko komiteju un Latvijas Olimpisko vienību.

## 12.2. komercpakalpojumi

Centrs 2013.gadā nav sniedzis komercpakalpojumus.

## 12.3. publiskie pakalpojumi

2013.gadā, veicot Centra sniegto maksas pakalpojumu izvērtējumu, tika konstatēts, ka līdzšinējā cenrādī (Ministru kabineta 2010.gada 5.oktobra noteikumi Nr.945 „Noteikumi par Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra sniegto maksas pakalpojumu cenrādi”) bija iekļauti atsevišķi maksas pakalpojuma veidi, kuri faktiski netika sniegti, jo nav pieprasījuma pēc šāda veida pakalpojumiem. Tāpat tika konstatēts, ka ņemot vērā pieprasījumu, ir nepieciešams ieviest jaunus maksas pakalpojumu veidus. Proti, izvērtējot sniegto maksas pakalpojumu apjomu, konstatēts, ka faktiski nav pieprasījuma un netiek sniegti šādi pakalpojumi - apsardzes darbinieku sagatavošanas kurss „Apsardzes darbs” un rekreācijas telpu (sauna, dušas, ģērbtuves) noma, līdz ar to šādu pakalpojuma veidu piedāvājums nav nepieciešams. Tā, piemēram, apsardzes darbinieku sagatavošanas kursā "Apsardzes darbs" 2009.gadā tika apmācītas 320 personas, 2010.gadā 145 personas, bet 2011.gadā 88 personas. Sākot no 2012.gada pakalpojuma sniegšana ir pārtraukta un 2013.gadā pakalpojums izslēgts no maksas pakalpojumu cenrāža. Savukārt tāds pakalpojums, kā rekreācijas telpu noma (sauna, dušas, ģērbtuves) periodā no 2009.gada līdz 2011.gadam netika izmantots nevienu reizi, 2012.gadā izmantots 1 reizi, bet 2013.gadā pakalpojums izslēgts no maksas pakalpojumu cenrāža.

Pārskata gadā Centrs izstrādāja jaunu maksas pakalpojumu cenrādi (Ministru kabineta 2013.gada 6.augusta noteikumi Nr.487 „Noteikumi par Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra sniegto maksas pakalpojumu cenrādi”), kurā, salīdzinot ar līdzšinējo cenrādi, tika ietverti pieci jauni maksas pakalpojumi, ko sniedz Centrs, proti, šautuves noma (1 stunda par vienu celiņu), šaušanas instruktora pakalpojumi, konsultācijas par tuvcīņas paņēmieni pielietošanu, tuvcīņas instruktora pakalpojumi, mācību klases noma.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2013.gada 6.augusta noteikumiem Nr.487 „Noteikumi par Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra sniegto maksas pakalpojumu cenrādi” Centrs pārskata gadā sniedzis šādus maksas pakalpojumus:

- apmācības kurss "Ieroču un munīcijas aprites kārtība un prasme rīkoties ar ieroci”;
- konsultācija par šaujāmieroča nepilno izjaukšanu un salikšanu;
- mācību materiāla "Programma kvalifikācijas pārbaudījumam par ieroču un munīcijas aprites kārtību un prasmi rīkoties ar ieroci" izsniegšana;
- mācību materiāla "Programma eksāmenam par apsardzes darbinieka sertifikāta pagarināšanu" izsniegšana;
- apsardzes darbinieku sagatavošanas kurss "Tuvcīņas paņēmieni”;
- noslēdzis līgumus par sporta spēļu zāles, tuvcīņas zāles un šautuves nomu ar fiziskām un juridiskām personām, laikos, kad telpas netiek izmantotas Centra nolikumā noteikto funkciju izpildes vajadzībām.

### ***13. Pārskats par iestādes vadības un darbības uzlabošanas sistēmām efektīvas darbības, kā arī informācija par veiktajām strukturālajām reformām un reorganizācijām***

Pārskata periodā centrā nav veiktas strukturālas reformas.

2013.gadā iekšējās kontroles sistēmas pilnveidošanai izdoti šādi galvenie finanšu vadību un izdevumu apmēru reglamentējošie iekšējie normatīvie akti:

- 29.04.2013. iekšējie noteikumi Nr.28/1-3/16 „ Kārtība, kādā Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrā izstrādā, aktualizē vadības dokumentus un novērtē to ieviešanu”;
- 01.10.2013. iekšējie noteikumi Nr.28/1-3/31 „ Kārtība, kādā Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrs piešķir un izmaksā nelaiemes gadījuma pabalstu un pabalstu sakarā ar amatpersonas bojāeju”;
- 17.10.2013. iekšējie noteikumi Nr.28/1-3/36 „Grozījumi Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra 2012.gada 11.janvāra iekšējos noteikumos Nr.28/1-3/7 „Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra transportlīdzekļu izmantošanas noteikumi””;
- 17.10.2013. iekšējie noteikumi Nr.28/1-3/37 „Grozījumi Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra 2012.gada 16.aprīļa iekšējos noteikumos Nr.28/1-3/23 „Inventarizācijas veikšanas kārtība Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrā””;
- 17.10.2013. iekšējie noteikumi Nr.28/1-3/38 „Grozījumi Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra 2011.gada 19.septembra iekšējos noteikumos Nr.28/1-3/38 „Kārtība, kādā Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrā saņem, uzskaita un noraksta materiālās vērtības””;

- 17.10.2013. iekšējie noteikumi Nr.28/1-3/39 „Grozījumi Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra 2012.gada 29.jūnija iekšējos noteikumos Nr.28/1-3/41 „Maksas pakalpojumu sniegšanas kārtība Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrā”;
- 25.10.2013. iekšējie noteikumi Nr.28/1-3/40 „Grozījumi Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra 2011.gada 13.jūnija iekšējos noteikumos Nr.28/1-3/31 „Kārtība, kādā Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrs izsniedz darbinieka veselības karti un apmaksā veselības aprūpes pakalpojumus””.

2013.gadā Centrs uzsāka dalību Iekšlietu ministrijas sistēmas informācijas un komunikācijas resursu centralizācijas un optimizācijas procesā, izpildot rīcības plānā paredzētos pasākumus. Centrs plāno informācijas un komunikācijas resursu centralizāciju pabeigt 2014.gadā, nododot visus ar informācijas un komunikācijas resursu uzturēšanu saistītos resursus Iekšlietu ministrijas Informācijas centram.

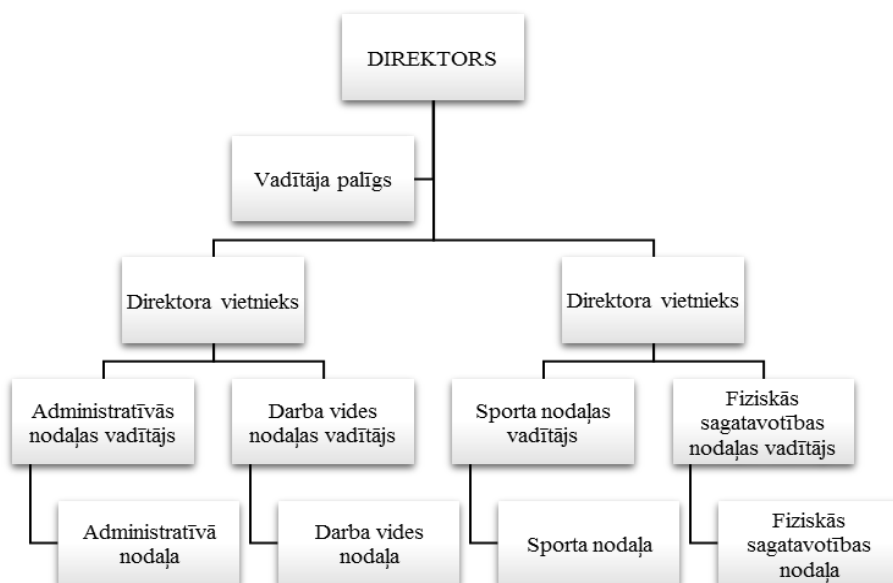
Centrs, tāpat kā pārējās Iekšlietu ministrijas padotībā esošās iestādes, grāmatvedības uzskaitē lieto Resursu vadības sistēmu „Horizon”, kas nodrošina vienotu grāmatvedības uzskaites pamatprincipu ieviešanu un konsolidētā finanšu pārskata sagatavošanu atbilstoši normatīvo aktu grāmatvedības jomā prasībām.

### III. PERSONĀLS

Centra funkciju un uzdevumu izpildi nodrošina (skat. 6.attēlu):

1. Vadība;
2. Administratīvā nodaļa;
3. Darba vides nodaļa;
4. Fiziskās sagatavotības nodaļa;
5. Psiholoģiskā atbalsta nodaļa;
6. Sporta nodaļa.

6.attēls





Galvenais Centra darbības attīstības resurss ir personāls, tā zināšanas un profesionālā sagatavotība un prasmīga to izmantošana Centra noteikto uzdevumu izpildē. Tas ļauj sasniegt augstāku funkciju izpildes kvalitātes un profesionalitātes līmeni, kas tiešā veidā ir saistīts ar iestādes darbību. Personāla plānošanas un atlases galvenais mērķis ir veidot ilgtermiņa civildienesta un darba tiesiskās attiecības ar esošajiem nodarbinātajiem, piedāvājot viņiem profesionālās izaugsmes iespējas, un, piesaistot jaunus kandidātus, nodrošināt ar iespējami labākajiem speciālistiem, kuru kompetences atbilst Centra stratēģijai un mērķiem.

Pirmais posms šāda personāla resursa izveidē ir personāla atlase. Veicot kandidātu atlasi, tiek ņemta vērā ne tikai atbilstība vakantajam amatam, bet arī nodarbinātā nākotnes izaugsmes potenciāls. Katra Centra struktūrvienības vadītāja tiešais pienākums ir sava personāla plānošana un līdzdalība personāla atlasē. Kandidātu atlase tiek veikta atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

Būtiska saikne iestādes un nodarbinātā attīstības procesā ir regulārs darba rezultātu novērtējums. Nodarbināto darbības un tās rezultātu novērtēšanu Centrā veic atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai darbības un tās rezultātu novērtēšanas kārtībai. Atbilstību amatam novērtēšanu veic reizi gadā, ņemot vērā amata pienākumu, uzdevumu izpildes, kompetenču novērtējumu un turpmākās darbības un attīstības ieteikumus. Katras daļas novērtējums veido nodarbinātā darbības un tās rezultātu kopējo novērtējumu. Novērtēšanas rezultāti tiek ņemti vērā, lemjot par nodarbinātā pārcelšanu amatā.

No 2013.gada Centrā tiek īstenoti pasākumi uz vienlīdzīgiem principiem balstītas atlīdzības nodrošināšanai esošā finansējuma ietvaros, noteikti pasākumi, kas saistīti ar papildu atlīdzību, t.sk. atvaļinājuma pabalsta izmaksa, aizejot ikgadējā apmaksātā atvaļinājumā; īstenota naudas balvu piešķiršana, ņemot vērā ieguldījumu Centra mērķu sasniegšanā, ieviesta darbības un tā rezultātu novērtēšanas prēmija, ja uz novērtēšanas perioda pēdējo datumu nodarbinātais Centrā nodarbināts vairāk par vienu gadu un novērtējums ir labi, ļoti labi vai teicami.

2013. gadā, salīdzinot ar 2012.gadu:

– vidējais faktiskais nodarbināto skaits Centrā kopumā palielinājies par 14,04 % (57 nodarbinātie vidēji 2012.gadā, 65 nodarbinātie vidēji 2013.gadā), tajā skaitā: vidējais faktiskais darbinieku, ar kuriem noslēgts darba līgums, skaits palielinājies par 16,7 % (2012.gadā – 48, 2013.gadā – 56).

Nodarbināto skaita palielinājums 2013.gadā noticis sakarā ar 12 amata vietu pārdali no citām Iekšlietu ministrijas padotības iestādēm, lai nodrošinātu profesionālo sportistu nodarbinātību Centrā.

Vidējā atlīdzība 2013.gadā, salīdzinot ar 2012.gadu, pieauga par 7,16 % (2013.gadā vidējā atlīdzība bija 565,91 lati mēnesī, bet 2012.gadā – 525,38 lati mēnesī), tajā skaitā atalgojums 2013.gadā pieauga par 6,82 %, salīdzinot ar 2012.gadu (2013.gadā vidējais atalgojums bija 444,32 lati mēnesī, bet 2012.gadā vidējais atalgojums bija 415,97 lati mēnesī). Saglabājoties pašreizējam atlīdzības

līmenim, ir būtisks risks augsti kvalificēta personāla noturēšanai un jaunu personālrեսursu piesaistei. Pamatojoties uz Iekšlietu ministrijas rīkojumu par profesionālo sportistu nodarbinātību, Centrā uz pārskata gada sākumu tika nodarbināti 28 profesionālie sportisti. Pārskata gadā, pamatojoties uz noslēgtajām vienošanām par amata vietu un finanšu resursu pārdali ar Iekšlietu ministrijas padotības iestādēm, Centrs pieņēma darbā vēl 12 profesionālos sportistus.

#### Uz 2013.gada 1.janvāri

Centrā ir 23 amati, un pavisam 59 amata vietas. Faktiski nodarbināto darbinieku skaits uz 2013.gada 1.janvāri – 57 (37 vīrieši, 20 sievietes), no kuriem 8 ierēdņi (5 sievietes, 3 vīrieši) un 49 darbinieki ar kuriem noslēgts darba līgums (15 sievietes, 40 vīrieši).

#### 2013.gada 31.decembrī

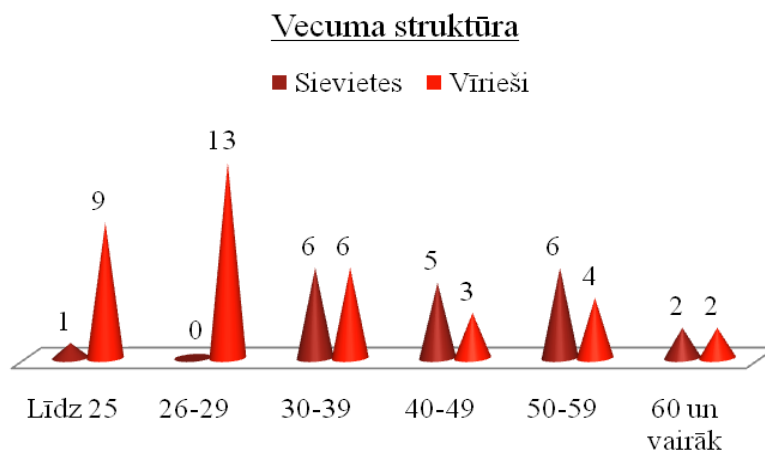
Centrā ir 25 amati, un pavisam 71 amata vieta. Faktiski nodarbināto darbinieku skaits uz 2013.gada 31.decembri – 68 (38 vīrieši, 20 sievietes), no kuriem 9 ierēdņi (5 sievietes, 4 vīrieši) un 59 darbinieki ar kuriem noslēgts darba līgums (24 sievietes, 35 vīrieši).

#### Centra faktisko nodarbināto vecuma struktūra uz 2013.gada 1.janvāri

	Vecums gados					
	Līdz 25	26-29	30-39	40-49	50-59	60 un vairāk
Sievietes	1	0	6	5	6	2
Vīrieši	9	13	6	3	4	2
<b>Kopā:</b>	<b>10</b>	<b>13</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>4</b>

Centra nodarbināto skaits vecumā līdz 25 gadiem – 10 (17%), no 26 līdz 29 – 13 (23%), no 30 līdz 39 – 12 (21%), no 40 līdz 49 – 8 (14%), no 50 līdz 59 – 10 (18%), 60 un vairāk – 4 (7%) (7.attēls)

7.attēls



2013.gadā:

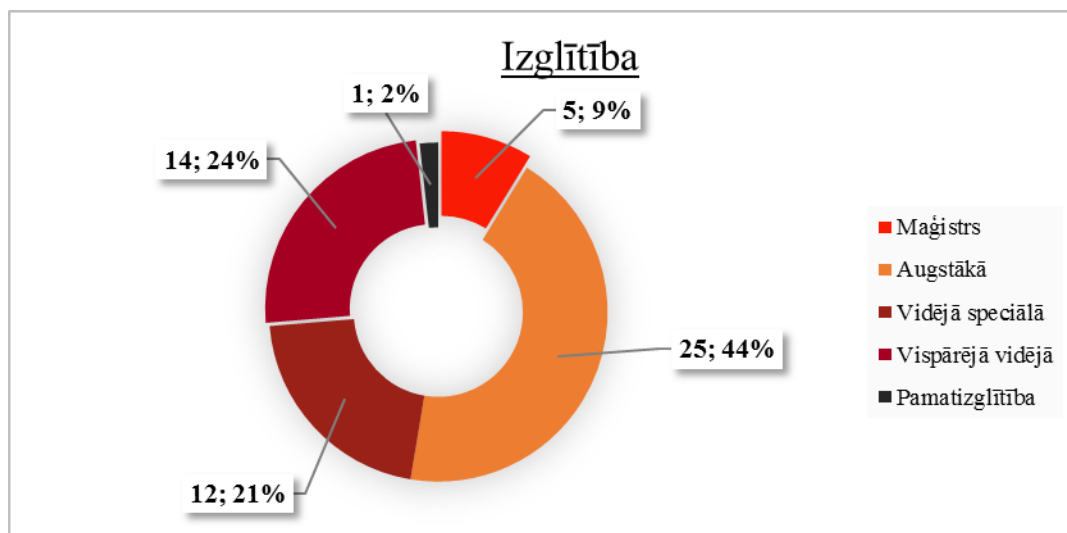
- Pieņemti/pārcelti 19 darbinieki;
- atbrīvoti 15 darbinieki, tai skaitā 1 darbinieku, kas aizvietoja prombūtnē esošu darbinieku.

Centra nodarbināto sadalījums pēc izglītības uz 2013.gada 1.janvāri.

Izglītības veids	Skaitis
Maģistrs	5
Augstākā	25
Vidējā speciālā	12
Vispārējā vidējā	14
Pamatizglītība	1

Centrā 51% nodarbināto ir augstākā izglītība, tai skaitā 9% maģistra grāds (8.attēls)

8.attēls



#### **IV. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU**

Centrs, saistībā ar veicamajām funkcijām un uzdevumiem, sniedz visu nepieciešamo informāciju Iekšlietu ministrijas un Ieslodzījumu vietu pārvaldes padotībā esošajām iestādēm, amatpersonām ar speciālajām dienesta pakāpēm, kā arī valsts un pašvaldību institūcijām.

Informācija par Centra darbības aktualitātēm regulāri tika ievietota Centra mājaslapā internetā ([www.vsc.iem.gov.lv](http://www.vsc.iem.gov.lv)).

Centra apmeklētājiem ir pieejama informācija par normatīvajos aktos paredzētajām sociālajām garantijām, sporta sacensību norisi un fiziskās sagatavotības jautājumiem. Centra personāls darba laikā pieņem apmeklētājus.

Pieņemšanas laikā apmeklētājiem tiek sniegtas konsultācijas par interesējošiem jautājumiem.

## **V. NĀKAMAJĀ GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI**

Centrs turpinās savu darbību nolikumā noteikto funkciju izpildei, lai nodrošinātu Iekšlietu ministrijas amatpersonu ar speciālajām dienesta pakāpēm sociālās garantijas un dienestam atbilstošu fizisko sagatavotību.

Centra darbību nākotnē būtiski varētu ietekmēt šādi notikumi:

### 1. Veselības aprūpes jomā:

1.1.Saskaņā ar Ministru kabinetā pieņemto ziņojumu par amatpersonu sociālajām garantijām Centram likumprojekta „Par vidējā termiņa budžeta ietvaru 2014., 2015., un 2016.gadam” izstrādes procesā tika piešķirti papildus valsts budžeta līdzekļi 372 663 latu apmērā 2014. gadā, 389 913 latu apmērā 2015.gadā un 877 413 latu apmērā 2016.gadā amatpersonu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamības uzlabošanai. Ziņojumā konceptuāli tika atbalstīti šādi pasākumi, kuri vērsti uz amatpersonu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamības paaugstināšanu un veselības aprūpes uzlabošanu: plānveida operāciju, kuras saistītas ar nelaimes gadījumu darbā, apmaksu; obligāto veselības pārbaūžu apmaksu; kompensējamo maksas medicīnisko pakalpojumu limitu palielināšanu no 50 līdz 75 latiem gadā 2014.gadā un līdz 100 latiem gadā, sākot no 2015.gada; vakcinācijas izdevumu pret vakcīnregulējamām slimībām bez limita ierobežojuma kompensēšanu; medicīniskās rehabilitācijas kursa vienu reizi gadā pēc nelaimes gadījumiem darbā, pārciestas traumas vai veiktas ķirurģiskas operācijas apmaksu; psiholoģiskā atbalsta dienesta izveidošanu psiholoģiskās palīdzības saņemšanai pēc krīzes situācijām un, nepieciešamības gadījumā, speciālistu izbraukumu uz notikuma vietām nodrošināšanai; veselības aprūpes izdevumu apmaksu bijušajām amatpersonām, kuras no dienesta atvaļinātas veselības stāvokļa dēļ un kuras veselības bojājumus guvušas, pildot dienesta pienākumus; zobārstniecības izdevumu kompensēšanu ar limitu līdz 50 latiem gadā, kā arī medikamentu iegādes izdevumu kompensēšanu līdz 30 latiem gadā. Atbilstoši papildus piešķirtajam finansējumam, Centrs sagatavoja ministru kabineta noteikumu grozījumu projektu par amatpersonu veselības aprūpi.

1.2.Saskaņā ar grozījumiem valsts un pašvaldību amatpersonu atlīdzības likumā, ar 2014.gada 1.janvāri Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma Pārejas noteikumi papildināti ar 26.punktu, kas paredz, ka Ministru kabinets attiecībā uz amatpersonām ar 2014.gada 1.janvāri, atbilstoši valsts budžetā pieejamiem līdzekļiem, iekļauj ārstniecības personas nozīmētus medikamentus un zobārstniecības

un zobu higiēnas pakalpojumus apmaksājamo veselības aprūpes pakalpojumu apjomā un paaugstina apmaksājamo veselības pakalpojumu limitus, tādējādi nodrošinot, ka apmaksātās veselības aprūpes pakalpojumu apjoms nav mazāks par šā likuma 37.panta otrās daļas pirmajā teikumā minētās veselības apdrošināšanas polises parasti garantēto pakalpojumu klāstu un apmaksājamo apmēru līdzīgos apdrošināšanas gadījumos.

Bez tam saskaņā ar minētajiem grozījumiem, likuma 39.pants tika papildināts ar otro daļu, kas paredz tiesības uz apmaksātu veselības aprūpi arī no dienesta atvaļinātajām Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu un Ieslodzījuma vietu pārvaldes amatpersonām ar speciālajām dienesta pakāpēm, ja attiecīgā amatpersona ir atvaļināta no dienesta sakarā ar noteiktajām prasībām neatbilstošu veselības stāvokli, kam par iemeslu ir ievainojums vai sakropļojums, vai citāds veselības kaitējums (izņemot arodslimību), kas gūts ar dienesta pienākumu pildīšanu saistīta nelaimes gadījuma rezultātā. Minētais jaunais regulējums nodrošina amatpersonu vienlīdzību ar karavīru sociālajām garantijām.

Vienlaicīgi likums tika papildināts ar Pārejas noteikumu 28.punktu, kas paredz pieprasīt amatpersonu sociālo garantiju nodrošināšanai finansējumu no valsts budžeta 74.resora "Gadskārtējā valsts budžeta izpildes procesā pārdalāmais finansējums" programmas 02.00.00 "Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem".

Atbilstoši minētajam Centrs sagatavoja divus ministru kabineta noteikumu projektus, saskaņā ar kuriem apmaksāta veselības aprūpe paplašinātā apmērā paredzēta Iekšlietu ministrijas un Ieslodzījuma vietu pārvaldes amatpersonu ar speciālajām dienesta pakāpēm jau no 2014.gada 1.janvāra (prognozētie papildu izdevumi 2 276 933 *euro* 2014.gadā, 2 248 476 *euro* 2015.gadā un 1 768 257 *euro* 2016.gadā un turpmāk). Bez tam apmaksāta veselības aprūpe no 2014.gada 1.janvāra paredzēta arī no dienesta atvaļinātajām Iekšlietu ministrijas un Ieslodzījuma vietu pārvaldes amatpersonu ar speciālajām dienesta pakāpēm, kuras no dienesta atvaļinātas neatbilstoša veselības stāvokļa dēļ, kam par iemeslu ir nelaimes gadījumā darbā gūtie veselības traucējumi (prognozētie papildu izdevumi 346 472 *euro* 2014.gadā, 346 472 *euro* - 2015.gadā un 133 041 *euro* 2016.gadā un turpmāk).

Pārskata gadā tika konstatēts, ka attiecībā uz amatpersonu, kas atrodas dienestā, neieņemot noteiktu amatu, kamēr tā uz darba līguma pamata pieņemta darbā centrā, un pilda profesionāla sportista amata pienākumus (turpmāk – profesionālais sportists) nav attiecināms normatīvais akts par amatpersonu veselības aprūpi, vienlaikus atzīstot, ka šādas situācijas turpmāka ilgstoša esamība nav pieļaujama un tai steidzami nepieciešams risinājums. Izvērtējot Iekšlietu ministrijas struktūrvienību un padotības iestāžu viedokļus, tika nolemts rosināt grozījumus Dienesta gaitas likuma 13.panta otrajā daļā.

## 2. Sociālo garantiju jomā

Saskaņā ar 2013.gada 19.decembrī pieņemto likumu „Grozījumi Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumā” ar 2014.gada 1.janvāri paredzētas izmaiņas arī nelaimes gadījuma pabalstu un pabalstu sakarā ar amatpersonas bojāeju izmaksā Iekšlietu ministrijas amatpersonu ar speciālajām dienesta pakāpēm. Paredzēts palielināt pabalstu apmērus un ieviest jaunus pabalstu veidus. Ar 2014.gada 1.janvāri paredzēti šādi jauni pabalstu veidi saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 19.panta:

- 2<sup>1</sup> daļu – amatpersonas nāves gadījumā tās laulātais un lejpupējie, bet, ja lejpupējo nav, tad tuvākās pakāpes augšupējie radnieki papildus šā panta pirmajā daļā noteiktajam pabalstam saņem vienreizēju pabalstu 12 mēnešalgu apmērā, bet ne mazāku kā 10 000 *euro* (prognozētais gadījumu skaits, ņemot vērā 2011.-2013.gada statistiku –8);

- 2<sup>4</sup> daļu – amatpersona saņem vienreizēju pabalstu 50 procentu apmērā no šā panta 2.<sup>2</sup> vai 2.<sup>3</sup> daļā noteiktā pabalsta, ja tā cietusi nelaimes gadījumā, bet nav pildījusi ar dzīvības vai veselības apdraudējumu (risku) saistītus dienesta (amata) pienākumus, guvusi ievainojumu vai sakropļojumu vai tās veselībai nodarīts citāds kaitējums (izņemot arodslimību) un tai 12 mēnešu laikā pēc nelaimes gadījuma Veselības un darbaspēju ekspertīzes ārstu valsts komisija noteikusi invaliditāti uz laiku, ne mazāku par vienu gadu, vai šī amatpersona guvusi smagu, vidēju vai vieglu (ja pārejošā darba (dienesta) nespēja ilgst vairāk par sešām dienām) veselības bojājumu (prognozētais gadījumu skaits, ņemot vērā 2011.-2013.gada statistiku –197).

Minēto pabalstu izmaksas nodrošināšanai paredzēts prognozētie papildu izdevumi 2014.gadā ir 907 909 *euro*, bet 2015.gadā un turpmāk 607 909 *euro* katru gadu.

Lai vienādotu esošo pabalstu un no jauna ieviesto pabalstu izmaksas nosacījumus, kā arī novērstu šo valsts noteikto sociālo garantiju aplikšanu ar iedzīvotāju ienākuma nodokli tām amatpersonām, kuras atrodas valsts aizsardzībā, ierosināti grozījumi likumā „Par iedzīvotāju ienākuma nodokli”.

## 3. Darba apjoma pieaugums un administratīvā kapacitāte

Saskaņā ar minētajiem grozījumiem normatīvajos aktos amatpersonu sociālo garantiju jomā, 2014.gadā būtiski pieaugs ar veselības aprūpes un pabalstu izmaksas administrēšanu saistītais darba apjoms Centram. Izvērtējot pašreizējo un prognozēto darba apjomu, nepieciešama 3 jaunu amata vietu izveidošanu –1 ārsta eksperta amata vieta un 2 vecākā referenta amata vietas, sākot ar 2014.gada 1.aprīli. Minētās amata vietas nepieciešamas, lai Centrs spētu apstrādāt iesniegtos dokumentus par veselības aprūpes pakalpojumu apmaksu, kā arī ar jauna veida pabalstu izmaksu saistītos dokumentus. Šobrīd vidēji gadā tiek saņemti 3500 amatpersonu iesniegumi veselības aprūpes izdevumu kompensēšanai, kurus

apstrādā 1 ārsts–eksperts (pārbauda iesniegto dokumentu atbilstību normatīvo aktu prasībām) un 1 vecākais referents (ievada iesniegtos dokumentus veselības aprūpes pakalpojumu uzskaites un kontroles datorprogrammā). Vienlaikus minētie darbinieki apstrādā arī no ārstniecības iestādēm saņemtus rēķinus par amatpersonām sniegtajiem veselības aprūpes pakalpojumiem. Ar apmaksājamo veselības aprūpes pakalpojumu klāsta palielināšanu saistīto kompensāciju izmaksas gadījumu skaits varētu pieaugt vismaz par 18 000 vienībām gadā. Vienlaikus nepieciešams veikt izmaiņas arī Centra veselības aprūpes pakalpojumu uzskaites un kontroles datorprogrammā, pielāgojot to jaunajam apmaksājamo veselības aprūpes pakalpojumu un izmaksājamo pabalstu klāstam. Tāpat nepieciešams aprīkot 3 darba vietas ar datortehniku, biroja precēm, inventāru, kā arī segt papildu sakaru pakalpojumu izdevumus. Prognozētie papildu izdevumi, lai nodrošinātu triju amata vietu uzturēšanas izdevumu segšanu, 2014.gadam ir 47 136 *euro*.

**Uzdevumi amatpersonu veselības un psiholoģiskās aprūpes nodrošināšanai un uzturēšanai, sociālo garantiju sniegšanai virzienu īstenošanai:**

- veicināt amatpersonu spējas un motivāciju veikt dienesta pienākumus, nodrošinot amatpersonām obligātās veselības pārbaudes, apmaksātu veselības aprūpi;
- organizēt un vadīt amatpersonu veselības aprūpi;
- veikt norēķinus ar ārstniecības iestādēm par amatpersonām sniegtajiem veselības aprūpes pakalpojumiem;
- atbilstoši atlīdzības un sociālo jomu regulējošiem normatīvajiem aktiem piešķirt, aprēķināt un izmaksāt amatpersonām kompensācijas un pabalstus;
- izstrādāt grozījumus Ministru kabineta 2010.gada 5.oktobra noteikumos Nr.943 „Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra nolikums” papildinot noteiktās funkcijas, paredzot psiholoģiskā atbalsta sniegšanu amatpersonām;
- veikt profilaktiskos pasākumus: izdegšanas sindroma attīstības novēršanai un psiholoģiskā atbalsta sniegšanai; adaptēt veiksmīgai dienesta pienākumu izpildei ar spriedzi un stresu saistītos dienesta apstākļos;
- izstrādāt apmācošus seminārus to regulārai vadīšanai amatpersonu izglītošanai psiholoģijas jautājumos;
- izstrādāt psiholoģiskos treniņus to regulārai vadīšanai amatpersonu izdegšanas sindroma attīstības novēršanai un pašregulācijas iemaņu apgūšanai, kuras ir nepieciešamas profesionālas darbības veikšanai un pilnveidošanai;
- veicināt amatpersonas psiholoģiskā un garīgā līdzsvara atjaunošanu, pēc dienesta pienākumu veikšanas paaugstināta stresa vai psiholoģiskās krīzes apstākļos, lai novērstu pēctraumatiskā stresa sindroma attīstību;

- sniegt amatpersonām psihologa konsultācijas krīzes situāciju pārvarēšanai;
- izstrādāt un saskaņot grozījumus Ministru kabineta 2010.gada 21.jūnija noteikumos Nr.569 “Kārtība, kādā Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu un Ieslodzījuma vietu pārvaldes amatpersona ar speciālo dienesta pakāpi saņem apmaksātus veselības aprūpes pakalpojumus”;
- izstrādāt un saskaņot Ministru kabineta noteikumus “ Kārtība, kādā Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu un Ieslodzījuma vietu pārvaldes amatpersona ar speciālo dienesta pakāpi, kura atvaļināta no dienesta sakarā ar noteiktajām prasībām neatbilstošu veselības stāvokli, saņem apmaksātus veselības aprūpes pakalpojumus”;
- izstrādāt grozījumus iekšējā normatīvā aktā – „Kārtība, kādā Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrs izsniedz darbinieku veselības karti un apmaksā veselības aprūpes pakalpojumus;
- izstrādāt informatīvos bukletus un organizēt informatīvos seminārus par amatpersonām sniegtajiem veselības un psiholoģiskā atbalsta pakalpojumiem;
- veikt izmaiņas Centra veselības aprūpes pakalpojumu uzskaites un kontroles datorprogrammā, pielāgojot to jaunajam apmaksājamo veselības aprūpes pakalpojumu un izmaksājamo pabalstu klāstam.

#### **Uzdevumi darba vides uzlabošanai Iekšlietu ministrijas padotības iestādēs darbības virziena īstenošanai:**

- sadarbībā ar Iekšlietu ministrijas padotības iestādēm izvērtēt darba vidi iestādēs;
- pēc darba vides riska novērtēšanas rezultātiem noteikt darba vietas, kurās pastāv darba vides risks un nepieciešami darba aizsardzības pasākumi tā novēršanai vai samazināšanai;
- apkopot datus, izstrādāt rekomendācijas un pasākumus drošas darba vides izveidošanai;
- sniegt konsultatīvu palīdzību Iekšlietu ministrijas padotības iestādēm par darba higiēnas un darba aizsardzības jautājumiem.

#### **Uzdevumi amatpersonu fiziskās sagatavotības nodrošināšanai un uzturēšanai darbības virziena īstenošanai:**

- veikt fiziskās sagatavotības pārbaužu norises kontroli;
- veikt uzskaiti informācijas sistēmā par amatpersonu fiziskās sagatavotības pārbaužu rezultātiem;
- sagatavot un iesniegt Centra direktoram un Iekšlietu ministrijai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pārskatu par amatpersonu fiziskās sagatavotības pārbaužu norisi un to rezultātiem;
- sadarbībā ar Iekšlietu ministrijas padotības iestādēm piedalīties sacensību un citu sporta pasākumu plānošanā;



- sniegt metodisku atbalstu Iekšlietu ministrijas padotības iestādēm amatpersonu treniņu norisē dažādos sporta veidos;
- nodrošināt lietošanā nodoto telpu atbilstību sporta nodarbībām, treniņiem, plānot telpu izmantošanu;
- nodrošināt šautuves izmantošanu un šaušanas nodarbību norisi atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām;
- izstrādāt metodiskos materiālus amatpersonu fiziskās sagatavotības jautājumos;
- sniegt normatīvajā aktā par Centra maksas pakalpojumu cenrādi noteiktos maksas pakalpojumus.

#### **Uzdevumi profesionālā sporta attīstībai darbības virziena īstenošanai:**

- nodrošināt atbalstu profesionālo sportistu un komandu sagatavošanai, un to piedalīšanos startiem olimpiskajās spēlēs, pasaules, Eiropas, Baltijas valstu un Latvijas čempionātos u.c.;
- sadarbībā ar Latvijas Olimpisko komiteju un sporta federācijām sagatavot profesionālo sportistu treniņu un sacensību ikmēneša kalendāro plānu;
- sadarbībā ar Latvijas Olimpisko komiteju, sporta federācijām un Iekšlietu ministrijas padotības iestādēm piesaistīt jaunus un talantīgus sportistus.

#### **Uzdevumi personāla politikas plānošanai darbības virziena īstenošanai**

- izstrādāt personāla ikgadējo apmācības plānu, lai celtu Centra nodarbināto profesionalitāti;
- izmantot informācijas sistēmu iespējas efektīvākai personāla vadībai un administrēšanai;
- ieviest darba laika uzskaites sistēmu, lai nodarbināto tiešie vadītāji spētu izvērtēt nodarbinātā amata pienākumu izpildi un nepieciešamības gadījumā koriģēt nodarbinātā noslodzi, lai efektīvāk īstenotu dotos uzdevumus un sasniegtu izvirzītos mērķus;
- pilnveidot personāla atlases kritērijus pretendentu vērtēšanai pamatdarbības jomas amatiem;
- paplašināt un nodrošināt Centra nodarbināto sociālās garantijas.

2014.gada 27.jūnijā