

APSTIPRINĀTS:

Ar Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra
iepirkuma komisijas
2016.gada 30.septembra sēdes
protokola Nr.1 lēmumu

IEPIRKUMA

**"Velosipēdu iegāde Iekšlietu ministrijas veselības un sporta
centra Nodaļas "Dzintari" vajadzībām"**

NOLIKUMS

(iepirkuma identifikācijas Nr. IeMVSC 2016/4)

Iepirkums tiek veikts Publisko iepirkumu likuma 8.² panta kārtībā

1. Vispārīgā informācija

1.1. Pasūtītājs:

Nosaukums	Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrs
Adrese	Čiekurkalna 1.līnija 1, korpuss 1, Rīga, LV-1026
Reģistrācijas numurs	90001834903
Faksa numurs	(+371) 67829850
E-pasta adrese	vsc@iem.gov.lv
Darba laiks	Darba dienās no plkst. 8:00 līdz 16:30
Kontaktpersona	Irēna Misus, direktora vietniece tālr.: (+371) 67829852 e-pasts: irena.misus@iem.gov.lv

Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrs ir Iekšlietu ministrijas padotības iestāde, kas organizē veselības aprūpes pakalpojumu apmaksu un organizē sporta pasākumus Iekšlietu ministrijas amatpersonām ar speciālajām dienesta pakāpēm.

1.2. Komisija:

Iepirkumu veic ar Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra direktora 2016.gada 30.septembra rīkojumu Nr.28/2-1/28 izveidota Iepirkumu komisija.

1.3. Iepirkuma priekšmets: velosipēdu piegāde atbilstoši Tehniskajā specifikācijā ietvertajām prasībām (pielikums Nr.2).

1.3.1. Pakalpojuma CPV kods: 34431000-7 divriteņi bez dzinēja

1.3.2. Pretendents var iesniegt vienu piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmeta apjomu kopumā. Piedāvājuma varianti nav paredzēti.

1.4. Piemērojamā iepirkuma procedūra metode: atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.² panta kārtībai.

1.5. Paredzamā preču piegādes vieta ir Piestātnes iela 14, Jūrmala, Latvijas Republika. Līgumā paredzēto preču piegādes termiņš ir 2016.gada 12.decembris. Piegādāto preču garantijas laiks 24 mēneši.

1.6. Nolikums ir publiski pieejams Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra mājaslapā sadaļā "Aktualitātes > Iepirkumi": <http://vsc.iem.gov.lv/aktualitates/iepirkumi/>

1.7. Ar nolikumu papīra formā pretendenti var iepazīties arī uz vietas, iepriekš sazinoties ar Pasūtītāja kontaktpersonu (nolikuma 1.1.apakšpunkts).

1.8. Maksa par nolikuma saņemšanu nav paredzēta.

2. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība

2.1. Piedāvājumi iesniedzami līdz **2016.gada 14.oktobrim plkst.10:00 Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrā, Čiekurkalna 1.līnijā 1, korpuss 1, Rīgā, LV-1026, sekretariātā (tālruna numurs (+371) 67829850)**, iesniedzot personīgi vai nosūtot pa pastu. Personīgi piedāvājumus var iesniegt līdz norādītajam piedāvājumu iesniegšanas termiņam Pasūtītāja norādītajā darba laikā. Nosūtot piedāvājumu pa

pastu, pretendents uzņemas atbildību par piedāvājuma saņemšanu līdz norādītajam laikam norādītajā vietā.

- 2.2. Piedāvājumi, kuri nav iesniegti noteiktajā kārtībā vai iesniegti pēc norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiek pieņemti un tiek atgriezti iesniedzējam atpakaļ neatvērti.
- 2.3. Piedāvājumu (papīra formātā vai elektroniskā formātā) jāiesniedz slēgtā aploksnē (**aizzīmogatā ar zīmogu un/vai parakstu**), tā, lai tajā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, kā arī, lai laika apstākļu ietekmē aploksnē neatlīmētos. Uz aploksnē jānorāda:

Pretendenta nosaukums
Adrese, tālrunis un faksa numurs

Iekšlietu ministrijas
veselības un sporta centra iepirkuma komisijai
Čiekurkalna 1.līnija 1, korpuss 1, Rīga, LV-1026

**Piedāvājums iepirkumā
"Velosipēdu iegāde Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra
Nodaļas "Dzintari" vajadzībām"**

(iepirkuma identifikācijas Nr. IeMVSC 2016/4)

Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes!

- 2.4. Piedāvājumi, kas iesniegti nolikumā noteiktajā kārtībā, pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām netiek atdoti atpakaļ pretendentiem, izņemot nolikuma 2.2.apakšpunktā noteikto gadījumu.
- 2.5. Ja aploksnē nav noformēta atbilstoši nolikuma 2.3.apakšpunkta prasībām, iepirkuma komisija neuzņemas atbildību par tās nesaņemšanu vai pirmstermiņa atvēršanu. Iepirkuma komisija pieņem tikai tādu piedāvājumu, kuri noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautie dati būtu aizsargāti un iepirkuma komisija varētu pārbaudīt tā saturu tikai pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 2.6. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendents iesniegto piedāvājumu grozīt nevar.
- 2.7. Pretendents pilnībā sedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.
- 2.8. Saņemot piedāvājumu, Pasūtītājs reģistrē pretendentu piedāvājumus to iesniegšanas secībā.
- 2.9. **Piedāvājumu atvēršanai nav paredzēta atklāta piedāvājumu atvēršanas sanāksme.**

3. Piedāvājuma noformējuma prasības

- 3.1. Pretendenta piedāvājums sastāv no šādiem dokumentiem:
- 3.1.1. **Pretendenta pieteikums** dalībai iepirkumā atbilstoši pielikumam Nr.1, ko parakstījis pretendents vai pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām (ja piedāvājumu iesniedz juridiska persona), vai pretendenta pilnvarotā persona. Ja pieteikumu paraksta pretendenta pilnvarotā persona, nepieciešams pievienot pilnvaru vai tās apliecinātu kopiju. Ja iesniedzējs ir personu apvienība, pieteikumu paraksta visi personu apvienības dalībnieki.
 - 3.1.2. **Pretendenta kvalifikācijas dokumenti** atbilstoši šī nolikuma 4.punkta prasībām.
 - 3.1.3. **Tehniskais piedāvājums**, kas sagatavots atbilstoši Tehniskajai specifikācijai /Tehniskais piedāvājums (pielikums Nr.2), kuru paraksta tā pati persona, kas parakstījusi pretendenta pieteikumu dalībai iepirkumā.
 - 3.1.4. **Finanšu piedāvājums**, kas sagatavots un aizpildīts atbilstoši Finanšu piedāvājuma formai (pielikums Nr.3) un kuru paraksta tā pati persona, kas parakstījusi pieteikumu dalībai iepirkumā.
 - 3.1.4.1. Pretendenta finanšu piedāvājumā piedāvātajai līgumcenai ir jābūt norādītai *euro* (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa summas (PVN).
 - 3.1.4.2. Visām pretendenta izmaksām, kas saistītas ar iepirkuma līguma izpildi, tai skaitā nodokļiem un nodevām, kas atteicas uz iepirkuma priekšmetu saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, jābūt iekļautām piedāvātajā cenā. Papildu izmaksas, kas nav iekļautas un norādītas piedāvātajā cenā, noslēdzot iepirkuma līgumu, netiks ņemtas vērā.
- 3.2. Pretendents piedāvājumu iesniedz noformētu vienā no šādiem veidiem:
- 3.2.1. **papīra formātā** vienā eksemplārā (oriģināls) cauršūtu (caurauklotu) un papildus – Tehniskā piedāvājuma un Finanšu piedāvājuma kopiju elektroniskā formātā (PDF ar teksta meklēšanas iespējām), kas ievietota elektroniskajā datu nesējā (CD, DVD vai USB zibatmiņa);
 - 3.2.2. **elektroniskā formātā** (.doc, .docx, .xls, .xlsx, .odf vai .pdf), ievērojot normatīvos aktus par elektronisko dokumentu noformēšanu, parakstītam ar drošu elektronisko parakstītu un laika zīmogu, kas ievietots elektroniskajā datu nesējā (CD, DVD vai USB zibatmiņa).
- 3.3. Piedāvājums **papīra formātā** ir cauršūts (caurauklots) tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Piedāvājuma lapām jābūt numurētām un dokumentiem jāatbilst pievienotajam satura rādītājam un uz pēdējās lapas aizmugures jānorāda cauršūto (caurauklotu) lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina pretendents vai pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām (ja piedāvājumu iesniedz juridiska persona), vai pretendenta pilnvarotā persona. Ja piedāvājums sagatavots **elektroniskā formātā**, piedāvājumā ietvertie dokumenti jāparaksta kopā kā viena datne, ietverot atsevišķu datni, kurā norādītas pievienotās datnes (datnes nosaukums un īss saturs).
- 3.4. Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.

- 3.5. Iesniedzot dokumentu kopijas, pretendents tās apliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Iesniedzot piedāvājumu elektroniskā formātā, dokumentu elektroniskās kopijas pievieno atsevišķā datnē (.pdf, .jpg, .tiff vai .png), apliecinājuma parakstu noformējot vienā no šādiem veidiem:
- 3.5.1. atsevišķā datnē, ko kopā ar kopiju paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu kā vienu datni;
- 3.5.2. ja dokumenta elektroniskās kopijas ir .pdf formātā, pievienojot drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu.
- 3.6. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt paskaidrojošu informāciju par pretendenta kvalifikāciju un iesniegto piedāvājumu, kā arī pieprasīt uzrādīt iesniegto dokumentu kopiju oriģinālus. Ja pretendents nesniedz pieprasīto informāciju komisijas noteiktajā termiņā, komisija ņem vērā to informāciju un dokumentus, kas ir tās rīcībā.

4. Prasības pretendentu kvalifikācijai

- 4.1. Pretendentu kvalifikācijas prasības ir obligātas visiem pretendentiem, kas vēlas piedalīties iepirkumā un iegūt tiesības slēgt iepirkuma līgumu.
- 4.2. Piedalīšanās iepirkumā ir pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai, pretendents visā pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas Nolikumā ietvertās prasības un noteikumus.
- 4.3. Attiecībā uz pretendentu nepastāv šādi nosacījumi:
- 4.3.1. ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai tas tiek likvidēts;
- 4.3.2. ievērojot Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās aktualizācijas datumu, ir konstatēts, ka pretendentam dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro;
- 4.3.3. Komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, ja pretendents ir iesniedzis pasūtītājam nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.
- 4.4. Pretendenta saimnieciskais un finansiālais stāvoklis:
Pretendenta vidējais finanšu apgrozījums iepriekšējo trīs (2013., 2014. un 2015.) finanšu gadu laikā ir ne mazāks kā 20 000,00 (divdesmit tūkstoši) euro gadā. Pretendentam, kurš dibināts vai darbību uzsācis vēlāk, vidējam finanšu apgrozījumam gadā par nostrādāto laika periodu ir jābūt vismaz 20 000,00 (divdesmit tūkstoši) euro gadā.
- 4.5. Pretendenta tehniskās un profesionālās spējas:
Pretendents iepriekšējo trīs (2013., 2014. un 2015. un līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) gadu laikā ir veicis darījumus ar velosipēdiem, nodrošinot ne mazāk kā 3 (trīs) piegādes. Lai apliecinātu atbilstību Iepirkuma nolikuma 4.5. apakšpunktā izvirzītajai prasībai pretendents iesniedz aprakstu par pretendenta pieredzi velosipēdu tirdzniecības jomā (brīvā formā), kurā norāda darījuma partnera nosaukumu,

kontakta informāciju, darījumu datumus un katra darījuma kopējo summu euro. Aprakstam par pretendenta pieredzi pretendents pievieno atsauksmju kopijas.

5. Piedāvājumu vērtēšanas kārtība

- 5.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaude:
 - 5.1.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma 3.punktā noteiktajam.
 - 5.1.2. Ja piedāvājums neatbilst nolikuma 3.punktā noteiktajam, iepirkuma komisija lemj par piedāvājuma turpmāku izskatīšanu.
- 5.2. Pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaude:
 - 5.2.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai pretendents atbilst nolikuma 4.punktā noteiktajām kvalifikācijas prasībām un ir iesniedzis nolikuma 4.punktā noteiktos kvalifikācijas dokumentus.
 - 5.2.2. Ja iepirkuma komisija konstatē neatbilstību nolikuma 4.punktā noteiktajām kvalifikācijas prasībām vai pretendents nav iesniedzis visus nolikuma 4.punktā noteiktos kvalifikācijas dokumentus, iepirkuma komisija lemj par piedāvājuma turpmāku izskatīšanu.
- 5.3. Piedāvājumu atbilstības pārbaude un vērtēšana:
 - 5.3.1. Iepirkuma komisija pārbauda pretendenta iesniegtā tehniskā piedāvājuma atbilstību nolikuma un Tehniskajā specifikācijā (pielikums Nr.2) noteiktajām prasībām.
 - 5.3.2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai pretendenta iesniegtajā finanšu piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas un tas nav nepamatoti lēts.
 - 5.3.3. Ja iepirkuma komisija konstatē pretendenta iesniegtā tehniskā piedāvājuma vai finanšu piedāvājuma neatbilstību nolikuma prasībām, iepirkuma komisija lemj par piedāvājuma turpmāku izskatīšanu.
 - 5.3.4. Ja iepirkumā nav iesniegts neviens piedāvājums vai visi piedāvājumi neatbilst iepirkuma nolikuma prasībām, iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
 - 5.3.5. Vērtējot piedāvājumus tiks ņemta vērā piegādātāja spēja nodrošināt konkrētā līguma izpildi atbilstoši iepirkuma un tehniskās specifikācijas prasībām (aprakstam) un zemākā cena.
- 5.4. Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu (pielikums Nr.4) atbilstoši šī iepirkuma nolikumam un uzvarējušā pretendenta piedāvājumam, ievērojot Publisko iepirkumu likuma regulējumu.
- 5.5. Ja pretendents, kuram iepirkuma rezultātā piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkuma komisija var pieņemt lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pretendētam, kura piedāvājums ieguvīs nākamo labāko rezultātu vērtēšanā saskaņā ar nolikuma 5.3.5.apakšpunktu.

6.Pielikumi

Nolikumam ir šādi pielikumi:

- 6.1. Pretendenta pieteikuma dalībai konkursā – forma (1.pielikums);
- 6.2. Tehniskā specifikācija/piedāvājums – forma (2. Pielikums)
- 6.3. Finanšu piedāvājums – forma (3.pielikums);
- 6.4. Velosipēdu piegādes līguma projekts (4.pielikums);

Pielikumi ir neatņemamas nolikuma sastāvdaļas.

1. pielikums

Iepirkuma "Velosipēdu iegāde
Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra
Nodaļas "Dzintari" vajadzībām" nolikumam
Iepirkuma identifikācijas Nr. IeMVSC 2016/4

PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ

1. Iesniedza:

Pretendenta nosaukums	Rekvizīti (juridiskā adrese, vienotais reģistrācijas numurs, nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs vai personas kods)

turpmāk – Pretendents.

2. Ar šo Pretendents, tā *amats, vārds uzvārds* personā, kurš(-a) darbojas pamatojoties uz *statūtiem/pilnvaras*, piedāvā veikt pakalpojumu saskaņā ar pretendenta iesniegto tehnisko un finanšu piedāvājumu. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu iepirkumā „Velosipēdu iegāde Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra Nodaļas “Dzintari” vajadzībām” (identifikācijas numurs: IeMVSC 2016/4) (turpmāk – iepirkums), piekrīt nolikuma noteikumiem un garantē nolikuma prasību izpildi. Nolikuma noteikumi ir skaidri un saprotami un pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu, atbilstoši iepirkuma nolikuma prasībām.

3. Pretendents apliecina, ka:

- 3.1. ievēros iepirkuma nolikuma prasības;
- 3.2. iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā piegādās velosipēdus saskaņā ar tā iesniegto piedāvājumu un ievēros iepirkuma nolikumā noteiktās prasības un pildīs visus līguma nosacījumus;
- 3.3. ir iesniedzis pasūtītājam patiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai;
- 3.4. Pretendents _____ apliecina, ka pretendenta finanšu apgrozījums atbilst Nolikuma 4.punkta prasībām, ko apliecina apgrozījums:
2013.gadā _____
2014. gadā _____
2015.gadā _____
Vidējais apgrozījums: _____.
- 3.5. attiecībā uz to nepastāv šādi nosacījumi:
 - 3.5.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
 - 3.5.2. pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro.
- 3.6. visas piedāvājumā sniegtās ziņas un informācija par piedāvāto pakalpojumu ir patiesas.

Pretendenta faktiskā adrese, ja atšķiras no juridiskās adreses un tā izmantojama paziņojumu saņemšanai šajā iepirkumā	
E-pasta adrese oficiālo paziņojumu saņemšanai šajā iepirkumā	
Kontaktpersona	
Kontaktpersonas tālr./fakss, e-pasts	

Datums:

Paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

z.v. (ja tāds ir)

Pielikums Nr.2
Iepirkuma "Velosipēdu iegāde
Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra
Nodaļas "Dzintari" vajadzībām" nolikumam
Iepirkuma identifikācijas Nr. IeMVSC 2016/4

Tehniskā specifikācija/Tehniskais piedāvājums

Nr.	Nosaukums	Tehniskās specifikācijas prasības	Pretendenta piedāvājums
1.	Velosipēds	Divritenis bez dzinēja, 30 gabali	
2.	Velosipēda veids	Kuīzera tipa pludmales velosipēdi	
3.	Velosipēda tips un daudzums	Vīriešu - 15 gabali un Sieviešu - 15 gabali vai unisex 30 gabali	
4.	Velosipēda rāmja izmērs	M-L izmērs	
5.	Transmisija	Slēgta tipa ātrumu pārslēgs aizmugurējā rumbā	
6.	Ātrumu skaits	Ne mazāk kā 3	
7.	Bremzes	Priekšējās un aizmugurējās, rokas un kājas	
8.	Riteņi	Diametrs - 26', alumīnija diski	
9.	Dubļusargi	Metāla, priekšējais un aizmugurējais	
10.	Riepas	26' x 2, 125, piemērotas smiltīm un asfaltam	
11.	Stūre	komforta	
12.	Sēdeklis	komforta	
13.	Apgaismojums	Lukturis priekšā balts, aizmugurē - sarkans	
14.	Aizsargvāks ķēdei un priekšējam zobratam	Metāla, velosipēda krāsā	
15.	Atbalsta kājiņa	metāla	
16.	Velosipēda rāmis	Velosipēda rāmim ir individuāls reģistrācijas numurs	
17.	Bagāžas grozs	Metāla, priekšā	
18.	Piegādes termiņš	2016.gada 12.decembris	
19.	Garantijas laiks	Vismaz 24 mēneši	
20.	Papildus nosacījums	Velosipēdu nodošanas brīdī velosipēdiem jābūt pilnībā nokomplektētiem, saliktiem un braukšanas kārtībā	

Pretendenta pārstāvis _____ (amats) _____ (vārds, uzvārds) _____ (paraksts)

z.v.

3.pielikums

Iepirkumam "Velosipēdu iegāde
Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra
Nodaļas "Dzintari" vajadzībām" nolikumam
Iepirkuma identifikācijas Nr. IeMVSC 2016/4

Finanšu piedāvājums (veidlapa)

(Pretendenta nosaukums)

apņemas piegādāt Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centram velosipēdus atbilstoši Tehniskajai specifikācijai par šādām cenām, kurās iekļautas saskaņā ar Tehnisko specifikāciju visas ar preču piegādi saistītās izmaksas, izņemot PVN:

Nr. p.k.	Preces nosaukums	Daudzums (gab.)	Vienas vienības preces cena, (euro, bez PVN)	Kopējā preces summa, (euro, bez PVN)
1.	Velosipēdi atbilstoši tehniskajai specifikācijai	30		
2.	Velosipēdu piegāde			
Kopējā finanšu piedāvājuma summa euro (neieskaitot PVN)				

Pretendenta vadītāja paraksts:

Vārds, uzvārds:

Amats:

Pretendenta adrese:

Pretendenta tālruna, faksa numuri:

z. v.

Pielikums Nr.4

Iepirkumam "Velosipēdu iegāde
Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra
Nodaļas "Dzintari" vajadzībām" nolikumam
Iepirkuma identifikācijas Nr. IeMVSC 2016/4

Projekts

LĪGUMS Nr. ____ Velosipēdu piegāde

Rīgā

2016.gada ____ .novembrī

IEKŠLIETU MINISTRIJAS VESELĪBAS UN SPORTA CENTRS (reģistrācijas numurs 90001834903, adrese: Čiekurkalna 1.līnijā 1, korpuss1, Rīgā, LV-1026) tā direktora Uģa Iskrova personā, kas rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2010.gada 5.oktobra noteikumiem Nr.943 „**Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra nolikums**” (turpmāk – PIRCĒJS), no vienas puses,

un

_____ (vienotais reģistrācijas numurs, juridiskā adrese: _____) _____ personā, kas rīkojas saskaņā ar _____ (turpmāk – PĀRDEVĒJS), no otras puses,

abi kopā vai atsevišķi (turpmāk – PUSES),

PAMATOJOTIES uz publiskā iepirkuma Nr. IeMVSC2016/4 rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, (turpmāk – LĪGUMS):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. PĀRDEVĒJS saskaņā ar iepirkumā Nr.IeMVSC2016/4 iesniegto finanšu piedāvājumu (Pielikums Nr. 1, kas ir šī LĪGUMA neatņemama sastāvdaļa) un tehnisko piedāvājumu (Pielikums Nr. 2, kas ir šī LĪGUMA neatņemama sastāvdaļa) piegādā PIRCĒJAM velosipēdus, turpmāk tekstā saukta „**PRECE**”.
- 1.2. PRECES piegādes vieta ir Piestātnes iela 14, Jūrmala
- 1.3. PRECES piegādes termiņš iz 2016.gada 12.decembris.

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 2.1. PRECES kopējā cena ir EUR _____ (_____) bez PVN (turpmāk tekstā – PRECES CENA), kas atbilst iepirkuma Nr.IeMVSC2016/4 finanšu piedāvājumam un šī līguma 1.pielikumam.
- 2.2. PRECES CENĀ ir iekļauts visas PRECES iepakojuma un piegādes izmaksas līdz PIRCĒJA norādītajai piegādes vietai, PRECES remonts, ja tādi nepieciešami, garantijas laikā, kā arī visi nodokļi, nodevas un citi izdevumi, kas rodas PĀRDEVĒJAM sakarā ar PRECES ieviešanu Latvijas Republikā un tās piegādi PIRCĒJAM.
- 2.3 PIRCĒJS samaksā PĀRDEVĒJAM par saņemto PRECI 10 (desmit) darba dienu laikā pēc pieņemšanas – nodošanas akta par PREČU piegādi parakstīšanas un attiecīga rēķina saņemšanas dienas, veicot pārskaitījumu uz PĀRDEVĒJA norādīto bankas kontu.
- 2.4 Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kurā veikts Bankas pārskaitījums uz PĀRDEVĒJA norādīto bankas norēķinu kontu.

3. Preces pieņemšana – nodošana

- 3.1. PĀRDEVĒJS nodod PRECES PIRCĒJAM atbilstoši LĪGUMA 1.1. punktā minētajam pasūtījumam LĪGUMA 1.12. punktā minētajā piegādes vietā 2016.gada 12.decembrī. Par atbilstoši piegādātām PRECĒM puses sastāda pieņemšanas – nodošanas aktu par PREČU piegādi. PRECES pieņemšana notiek abu PUŠU pārstāvju, kas norādīti LĪGUMA 9.6. un 9.7. punktos, klātbūtnē.
- 3.2. Ja PRECES pieņemšanas gaitā tiek konstatēti PRECES būtiski trūkumi vai bojājumi PUSES sastāda attiecīgu Defektu aktu, kurā PIRCĒJS norāda atklātos trūkumus. Gadījumā, ja Defektu aktu paraksta tikai PIRCĒJS, tam ir tāds pats juridiskais spēks, kā tad, ja to parakstītu abas PUSES. PĀRDEVĒJAM par saviem līdzekļiem konstatētie PRECES trūkumi vai bojājumi jānovērš 2 (divu) nedēļu laikā. Trūkumu novēršanas laikā PĀRDEVĒJAM tiek aprēķināts 5.4. punktā minētais līgumsods.
- 3.3 PĀRDEVĒJS nodrošina PRECEI atbilstošu, uzglabāšanai, transportēšanai un pārkraušanai piemērotu un drošu iepakojumu. Par PRECES bojājumiem un/vai zudumiem, kas radušies nepiemērota iepakojuma vai nepareiza marķējuma dēļ, atbild PĀRDEVĒJS.
- 3.4 PĀRDEVĒJS ir atbildīgs par piegādājamās PRECES pilnīgas vai daļējas bojāejas vai bojāšanās risku līdz tās nodošanai PIRCĒJAM.
- 3.5 Par PRECES pieņemšanu PUŠU pārstāvji paraksta pieņemšanas – nodošanas aktu un PIRCĒJS pārbauda PRECES atbilstību Tehniskajai specifikācijai.
- 3.6 PĀRDEVĒJS pieņem PIRCĒJA pretenzijas par saņemtās PRECES neatbilstību Tehniskajai specifikācijai 1 (viena) mēneša laikā pēc PRECES pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas. PĀRDEVĒJAM par saviem līdzekļiem jāaizvieto neatbilstošu PRECI ar Tehniskajai specifikācijai atbilstošu PRECI.
- 3.7 PRECES pieņemšanas – nodošanas akta par PREČU piegādi parakstīšana ir iespējama vienīgi pēc Defektu aktā/os norādītās PRECES aizvietošanas ar Tehniskajai specifikācijai atbilstošu PRECI. PIRCĒJAM ir tiesības veikt aizvietotās PRECES atbilstības Tehniskajai specifikācijai pārbaudi 1 (viena) mēneša laikā pēc aizvietotās PRECES pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
- 3.8 Visi Defektu akti kļūst par šī LĪGUMA neatņemamām sastāvdaļām. Gadījumā, ja Defektu aktu paraksta tikai PIRCĒJS, tam ir tāds pats juridiskais spēks, kā tad, ja to parakstītu abas PUSES.

4. Kvalitāte un garantija

- 4.1. PĀRDEVĒJS garantē PRECES atbilstību Tehniskajai specifikācijai un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 4.2. PRECES garantijas laiks 2 gadi no pieņemšanas – nodošanas akta par PRECES atbilstību Tehniskajai specifikācijai abpusējas parakstīšanas dienas.
- 4.3 PĀRDEVĒJS garantijas termiņā par saviem līdzekļiem 5 (piecu) darba dienu laikā no Defektu akta sastādīšanas dienas novērš PRECEI konstatētos defektus vai nekvalitatīvo PRECI aizvieto ar Tehniskajai specifikācijai atbilstošu PRECI. Par PRECES defektu tiek sastādīts Defektu akts, kurā PIRCĒJS norāda atklātos trūkumus. Gadījumā, ja Defektu aktu paraksta tikai PIRCĒJS, tam ir tāds pats juridiskais spēks, kā tad, ja to parakstītu abas PUSES. LĪGUMA 5.4. punktā minētais līgumsods tiek piemērots par katru termiņa nokavējuma dienu, ja nav novērsti PRECEI konstatētie defekti vai nav aizvietota nekvalitatīvā PRECE ar Tehniskajai specifikācijai atbilstošu PRECI 2 (divu) nedēļu laikā no Defektu akta sastādīšanas dienas.

5. Pušu saistības, atbildība un līgumsodi

- 5.1. PĀRDEVĒJA saistības:
 - 5.1.1. PĀRDEVĒJS apņemas veikt savlaicīgu PRECES piegādi Piestātnes ielā 14, Jūrmalā;
 - 5.1.2. PĀRDEVĒJS ir atbildīgs par PRECES atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām;
 - 5.1.3. PĀRDEVĒJS uzņemas atbildību par zaudējumiem, kuri nodarīti PIRCĒJAM un trešajām personām sakarā ar šī LĪGUMA noteikumu pārkāpumu, ja PĀRDEVĒJS tajos vainojams.
 - 5.1.4. PĀRDEVĒJS nodrošina PRECES garantijas servisu atbilstoši Līguma 4. sadaļai;
- 5.2. PIRCĒJS apņemas veikt samaksu par PRECI šajā LĪGUMĀ noteiktajos termiņos un kārtībā;
- 5.3. PUSES atlīdzina viena otrai zaudējumus, kas otrai pusei nodarīti to vainojamas rīcības dēļ.
- 5.4. Ja PĀRDEVĒJS noteiktajā termiņā PRECI pēc daudzuma nav piegādājis, PĀRDEVĒJAM tiek aprēķināts līgumsods 2% (divi procenti) apmērā no nepiegādātās PRECES LĪGUMCENAS par katru no pirmajām 7 (septiņi) PRECES piegādes kavējuma dienām, bet, sākot no 8. (astotās) dienas, 1% (viens procents) apmērā no nepiegādātās PRECES LĪGUMCENAS par katru turpmāko PRECES piegādes kavējuma dienu, kopā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no nepiegādātās PRECES LĪGUMCENAS.
- 5.5. Ja PIRCĒJS nokavē maksājuma termiņus, PIRCĒJAM tiek aprēķināts līgumsods 1 % (viens procents) apmērā no līguma summas par katru samaksas termiņa kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no nesamaksātās summas.
- 5.6. Jebkura šajā LĪGUMĀ noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo PUSES no to saistību pilnīgas izpildes.

6. Līguma termiņš, grozīšana un izbeigšana

- 6.1. LĪGUMS stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz PUŠU šajā LĪGUMĀ noteikto saistību pilnīgai un pienācīgai izpildei.
- 6.2. LĪGUMU var papildināt, grozīt vai izbeigt, PUSĒM savstarpēji vienojoties.
- 6.3. PIRCĒJS ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no LĪGUMA, par to rakstveidā paziņojot PĀRDEVĒJAM, ja;
 - 6.3.1. tas kavē PRECES piegādes termiņu pēc daudzuma vairāk kā par 30 (trīsdesmit) dienām;
 - 6.3.2. tas kavē PRECES defektu novēršanas vai tās aizstāšanas termiņu ar Tehniskajai specifikācijai atbilstošu PRECI vairāk kā par 30 (trīsdesmit) dienām.
- 6.4. PĀRDEVĒJS ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no LĪGUMA, par to rakstveidā paziņojot PIRCĒJAM, ja tas kavē LĪGUMĀ noteikto rēķinu samaksas termiņu vairāk kā par 30 (trīsdesmit) dienām.
- 6.5. Jebkuras LĪGUMA izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par šī LĪGUMA neatņemamām sastāvdaļām.

7. Strīdu izskatīšana

- 7.1. PUŠU domstarpības, kas saistītas ar šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, risina vienošanās ceļā. Vienošanās noformē rakstiski un tā stājas spēkā pēc abpusējas parakstīšanas un kļūst par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.2. Ja PUSES nevar vienoties 60 (sešdesmit) kalendāra dienu laikā, strīdu nodod izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

- 7.3. Strīdi vai domstarpības PUŠU starpā neatbrīvo tos no šajā līguma paredzēto saistību izpildes.

8. Nepārvarama vara

- 8.1. PUSES tiek atbrīvotas no atbildības par LĪGUMA pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc LĪGUMA noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar PUŠU tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 8.2. PUSEI, kas atsauca uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai PUSEI. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa LĪGUMĀ paredzēto saistību izpilde.

9. Citi noteikumi

- 9.1. Ja kādai no PUSĒM tiek mainīti rekvizīti, tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai PUSEI.
- 9.2. Jebkādas izmaiņas un papildinājumi, kas skar šo LĪGUMU, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 67.¹ panta noteikumiem veicami abpusēji vienojoties un noformējot rakstveidā, kas kļūst par šī LĪGUMA neatņemamu sastāvdaļu.
- 9.3. PUŠU reorganizācija nevar būt par pamatu LĪGUMA izbeigšanai. Ja kāda no PUSĒM tiek reorganizēta, LĪGUMS paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši PUSES saistību pārņēmējam.
- 9.4. PUSĒM nav tiesības pilnīgi vai daļēji nodot LĪGUMĀ noteiktās saistības trešajām personām bez otras PUSES rakstiskas piekrišanas.
- 9.5. Līgums ar pielikumu sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz _ (____) lapām, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie PIRCĒJA, otrs pie PĀRDEVĒJA.
- 9.6. PIRCĒJA pilnvarotais pārstāvis šī LĪGUMA izpildes laikā - _____, tālrunis _____; e-pasts: _____@_____.
- 9.7. PĀRDEVĒJA pilnvarotais pārstāvis šī LĪGUMA izpildes laikā - _____, tālrunis _____; e-pasts: _____@_____.
- 9.8. PUŠU pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi un pilnvaroti par LĪGUMA izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par PRECES pieņemšanas un nodošanas organizēšanu, PRECES pieņemšanas – nodošanas aktu noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šī LĪGUMA prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, Defekta aktu parakstīšanu.

10. Pielikumi

- 10.1. Pielikums Nr. 1 – Finanšu piedāvājuma kopija.
- 10.2. Pielikums Nr. 2 – Tehniskā piedāvājuma kopija.

11. PUŠU rekvizīti un paraksti

PIRCĒJS:

Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrs

Reģ.nr. 90001834903

Čiekurkalna 1.līnija 1, korpuss1, Rīga, LV-1026

Norēķinu rekvizīti:

Valsts kase, kods: TRELLV22

Konta Nr.

PĀRDEVĒJS:

[nosaukums]

Reģ.nr.

[adrese]

[Norēķinu rekvizīti]

/U.Iskrovs/

Z.v.

/...../

Z.v.