

Iepirkuma līgums
par peldbaseina nomu Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra
Nodaļas "Dzintari" vajadzībām
(iepirkuma identifikācijas Nr. IeMVSC 2018/5)

Rīgā,

2018. gada 18. decembrī

Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrs, tā direktora Uģa Iskrova personā, kurš rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2010.gada 5.oktobra noteikumiem Nr.943 „Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra nolikums” (turpmāk tekstā - Pasūtītājs) no vienas puses, un

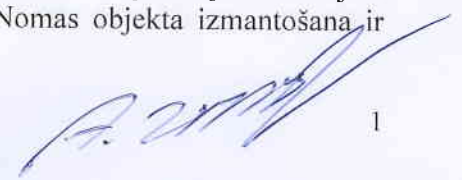
Nodibinājums "Sanatorija "Belorusija" Jūrmalā, tā valdes priekšsēdētāja Aliaksandr Hruzdou personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, (turpmāk tekstā – Izpildītājs), no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti – Puses/Puse, pamatojoties uz Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra iepirkuma „Peldbaseina noma Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra Nodaļas "Dzintari" vajadzībām” (ID. Nr.IeMVSC2018/5) (turpmāk tekstā – Iepirkums) komisijas 2018.gada 6.decembra lēmumu noslēdz šādu iepirkuma līgumu, turpmāk tekstā - Līgums:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Izpildītājs par maksu iznomā Pasūtītājam peldbaseinu Jūrmalā, Bulduru prospektā 4/8, turpmāk tekstā – Nomas objekts, Pasūtītāja darbinieku un klientu izmantošanai noteiktos laikos saskaņā ar Līgumu, peldbaseina izmantošanas grafiku (Līguma 3.1.1.punkts) un tehnisko specifikāciju (1.pielikums), turpmāk tekstā - Pakalpojums.

2. LĪGUMCENA UN NORĒKINU KĀRTĪBA

- 2.1. Cena par vienu Nomas objekta izmantošanas stundu ir **EUR 61,00 (sešdesmit viens euro un nulle centu)** bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk - PVN) un PVN normatīvajos aktos noteiktās likmes apmērā (ja tiek piemērots).
- 2.2. Līgumcena par Pakalpojumu ir **līdz EUR 17 568,00 (septiņpadsmit tūkstoši pieci simti sešdesmit astoņi euro un nulle centu)** bez PVN un PVN normatīvajos aktos noteiktās likmes apmērā (ja tiek piemērots).
- 2.3. Līguma 2.1.punktā noteiktajā cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma izpildi, tajā skaitā peldbaseina nomu, ģērbtuvju, dušu un citu koplietošanas telpu un inventāra izmantošanu un citiem ar Līgumu saistītiem pakalpojumiem, ja tādi tiek piedāvāti (piemēram, transportu, ja pretendents saskaņā ar iepirkuma līgumu nodrošina pasūtītāja klientu vešanu uz un no baseina), darbaspēka izmaksas, komunālie maksājumi, valstī noteiktās nodevas un nodokļi (izņemot PVN), peldbaseina aprikošanas un uzturēšanas izmaksas, pārējās izmaksas (ar peļņu un ar riska faktoriem saistītās izmaksas) un citas ar pakalpojuma izpildi saistītās izmaksas.
- 2.4. Pasūtītājs maksā Izpildītājam par Pakalpojumu ikmēneša maksas veidā par iepriekšējā mēnesī izmantoto Nomas objektu, ņemot vērā Līguma 2.1.punktā noteikto cenu par vienu Nomas objekta izmantošanas stundu un nomas stundu skaitu, kurās Pasūtītājs izmantojis Nomas objektu, turpmāk tekstā – Nomas maksa.
- 2.5. Pasūtītājs maksā Izpildītājam Nomas maksu neatkarīgi no tā, vai tas izmanto Nomas objektu, ja Izpildītājs saskaņā ar peldbaseina izmantošanas grafiku (Līguma 3.1.1.punkts) ir nodrošinājis Pasūtītājam iespēju izmantot Nomas objektu, bet Pasūtītājs to nav izmantojis no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ un nav informējis Izpildītāju par to, ka Nomas objekts netiks izmantots vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš.
- 2.6. Pasūtītājam nav pienākums maksāt Nomas maksu par laiku, kurā Izpildītājs Pasūtītājam nav nodrošinājis iespēju izmantot Nomas objektu vai Nomas objekta izmantošana ir



- ierobežota vai traucēta, kā arī par laiku, par kuru Pasūtītājs informējis Izpildītāju Līguma 3.4.2.punktā noteiktā kārtībā, ka Nomā objekts netiks izmantots.
- 2.7. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rēķinu Nomā maksas apmaksai par iepriekšējo mēnesi līdz nākamā mēneša 6.datumam, nosūtot elektroniski uz Pasūtītāja uz e-pasta adresi: vsc@iem.gov.lv . Puses vienojas, ka elektroniski sagatavotie un nosūtītie Izpildītāja rēķini uzskatāmi par Pusēm saistošiem, ja tie sagatavoti un parakstīti ar drošu elektronisko parakstu vai arī sagatavoti bez paraksta un nosūtīti no Izpildītāja e-pasta adreses: belorusija@belorusija.lv uz Pasūtītāja e-pasta adresi: vsc@iem.gov.lv.
 - 2.8. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no Izpildītāja rēķina saņemšanas dienas apmaksā to vai nosūta Izpildītājam pamatotu pretenziju, ja rēķins neatbilst Līguma nosacījumiem. Ja Pasūtītājs iesniedzis Izpildītājam pretenziju šajā Līguma punktā noteiktā kārtībā, tad Pasūtītājs Nomā maksas samaksu veic pēc tam, kad Izpildītājs ir novērsis trūkumus rēķinā vai Puses ir vienojušās par Izpildītājam apmaksājamo Nomā maksas apmēru.
 - 2.9. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis pārskaitījumu Līgumā norādītajā Izpildītāja norēķinu kontā (maksājuma uzdevums).
 - 2.10. Visi norēķini, kas saistīti ar Līguma izpildi, tiek veikti *euro* bezskaidras naudas norēķinu veidā, iemaksājot naudu Līguma rekvizītos norādītajos Pušu norēķinu kontos.

3. PUŠU SAISTĪBAS

3.1. Izpildītājam ir pienākums:

- 3.1.1. nodrošināt Pasūtītājam (Pasūtītāja darbiniekiem un klientiem) piekļuvi Nomā objektam un iespēju Pasūtītājam netraucēti izmantot Nomā objektu tajā skaitā peldbaseinu, ģērbtuves, dušas tualetes un citas pilnvērtīgai peldbaseina izmantošanai nepieciešamās koplietošanas telpas Līgumā noteiktā kārtībā, saskaņā ar tehnisko specifikāciju (1.pielikums) un peldbaseina izmantošanas grafiku (grafiks Pakalpojuma periodam no 2019.gada 7.janvāra līdz 2019.gada 19.decembrim pievienots Līguma 2.pielikumā, grafiks Pakalpojuma periodam no 2020.gada 6.janvāra līdz 2020.gada 23.decembrim tiks iesniegts Izpildītājam līdz 2019.gada 30.novembrim), turpmāk tekstā – peldbaseina izmantošanas grafiks;
- 3.1.2. nodrošināt Pasūtītājam (Pasūtītāja darbiniekiem un klientiem) iespēju nomā laikā izmantot Nomā objektā esošo koplietošanas inventāru un ierīces, tajā skaitā peldēšanas palīglīdzekļus;
- 3.1.3. iepazīstināt Pasūtītāju (Pasūtītāja darbiniekus un klientus) ar Nomā objekta iekšējās kārtības noteikumiem;
- 3.1.4. nepieciešamības gadījumā nodrošināt iespēju saņemt Pasūtītājam (Pasūtītāja darbiniekiem un klientiem) neatliekamo medicīnisko palīdzību Nomā objektā;
- 3.1.5. nodrošināt Nomā objektā esošo saimniecisko un apsaimniekošanas pasākumu organizēšanu (elektroenerģiju, apkuri, ūdeni, uzkopšanu u.tml.);
- 3.1.6. nodrošinot Pakalpojumu, ievērot visas normatīvajos aktos noteiktās higiēnas, tehniskās, drošības prasības un citas prasības, kas saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu, kā arī uzņemt pilnu atbildību par jebkādiem minēto noteikumu pārkāpumiem un to izraisītām sekām;
- 3.1.7. ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas iepriekš informēt Pasūtītāju par plānotajiem remonta un uzlabošanas darbiem Nomā objektā vai tā koplietošanas telpās, kuru dēļ Pasūtītājam var tikt traucēta vai ierobežota iespēja izmantot Nomā objektu, nosūtot informāciju elektroniski uz Līgumā norādīto Pasūtītāja kontaktpersonas e-pasta adresi;
- 3.1.8. nekavējoties tiklīdz tas iespējams informēt Pasūtītāju par neplānotajiem remonta un uzlabošanas darbiem, kas nepieciešami, lai organizētu un veiktu avārijas novēršanas vai steidzamus bojājumu novēršanas pasākumus Nomā objektā vai tā koplietošanas telpās, kuru dēļ Pasūtītājam var tikt traucēta vai ierobežota

- iespēja izmantot Nomas objektu, nosūtot informāciju elektroniski uz Līgumā norādīto Pasūtītāja kontaktpersonas e-pasta adresi;
- 3.1.9. nekavējoties informēt Pasūtītāju par konstatētajiem epidemioloģiskajiem vai citām higiēnas prasību neatbilstībām Nomas objektā, kuru dēļ Pasūtītājam var tikt traucēta vai ierobežota iespēja izmantot Nomas objektu, nosūtot informāciju elektroniski uz Līgumā norādīto Pasūtītāja kontaktpersonas e-pasta adresi.
- 3.2. Izpildītājam ir tiesības:
- 3.2.1. iznomāšanas laikā ieliet Nomas objektā avārijas vai Nomas objekta aprīkojuma vai inventāra bojājumu gadījumos, lai organizētu un veiktu avārijas novēršanas vai neatliekamos bojājumu novēršanas pasākumus, kā arī jebkurā laikā, netraucējot Pasūtītāju, lai veiktu Nomas objekta tehnisko apskati vai pārbaudītu Līgumā noteikto saistību izpildi;
- 3.2.2. pieprasīt Pasūtītājam (Pasūtītāja darbiniekiem un klientiem) nekavējoties pārtraukt darbību vai bezdarbību, kas ir pretrunā ar Līgumu un spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
- 3.2.3. uz laiku pārtraukt Pasūtītāja tiesības izmantot Nomas objektu, informējot par to Pasūtītāju Līguma 3.1.7. un 3.1.8.punktā noteiktā kārtībā, ja tas nepieciešams, lai organizētu un veiktu avārijas novēršanas vai bojājumu novēršanas pasākumus, kā arī citus nepieciešamos remonta un uzlabošanas darbus Nomas objektā vai koplietošanas telpās (šajā gadījumā Izpildītājs vienojas ar Pasūtītāju par izmaiņām peldbaseina izmantošanas grafikā, piedāvājot Nomas objekta izmantošanas iespējas Pasūtītājam izdevīgā laikā).
- 3.3. Pasūtītājam ir pienākums:
- 3.3.1. ievērot Nomas objekta izmantošanas iekšējās kārtības noteikumus, ar kuriem Izpildītājs Pasūtītāju iepazīstinājis;
- 3.3.2. saudzīgi un rūpīgi izturēties pret Nomas objektu un tajā esošo inventāru un aprīkojumu;
- 3.3.3. nodrošināt un ievērot sanitārās normas un ugunsdrošības noteikumus, ievērot kārtību un tīrību Nomas objektā un tā koplietošanas telpās;
- 3.3.4. iesniegt Izpildītājam peldbaseina izmantošanas grafiku Pakalpojuma periodam no 2020.gada 6.janvāra līdz 2020.gada 23.decembrim līdz 2019.gada 30.novembrim.
- 3.3.5. Līgumā noteiktā termiņā un kārtībā veikt Nomas maksas apmaksu.
- 3.4. Pasūtītājam ir tiesības:
- 3.4.1. netraucēti izmantot Nomas objektu tajā skaitā peldbaseinu, ģērbtuves, dušas tualetes un citas pilnvērtīgai peldbaseina izmantošanai nepieciešamās koplietošanas telpas Līgumā noteiktā kārtībā;
- 3.4.2. atteikties no Nomas objekta izmantošanas atsevišķās dienās vai uz noteiktu laiku peldbaseina izmantošanas grafikā norādītajos laikos, informējot Izpildītāju par to vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš, nosūtot informāciju elektroniski uz Līgumā norādīto Izpildītāja kontaktpersonas e-pasta adresi (šajā gadījumā Pasūtītājs nekompensē Izpildītāja izdevumus, ja tādi radušies Pakalpojuma pārtraukuma dēļ);
- 3.4.3. iesniegt (nosūtīšanas diena) Izpildītājam rakstveida pretenziju, ja Izpildītāja sniegtais Pakalpojums nav kvalitatīvs vai neatbilst Līguma noteikumiem ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pakalpojuma trūkumu konstatēšanas dienas.

4. PUŠU ATBILDĪBA

- 4.1. Puses ir savstarpēji atbildīgas par Līgumā paredzēto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, un apņemas atlīdzināt viena otrai visus šai sakarā radušos tiešos zaudējumus, izņemot gadījumus, kas tieši atrunāti Līgumā, izņemot peļņas atrāvumu.



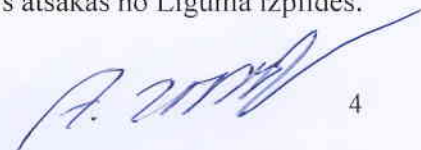
- 4.2. Izpildītājs apmaksā visus tiešos zaudējumus, kas radušies nekvalitatīvi un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām neatbilstoši veikta Pakalpojuma dēļ, tajā skaitā zaudējumus, kas saistīti ar normatīvajos aktos paredzētajām kompensācijām un zaudējumu atlīdzību nelaimes gadījumos cietušajiem Pasūtītāja darbiniekiem vai klientiem vai to veselības traucējumiem.
- 4.3. Visa Pakalpojuma izpildes gaitā par Pasūtītāju iegūtā ir konfidenciāla. Izpildītājs ievēro normatīvajos aktos noteiktās fizisko personu datu aizsardzības prasības.
- 4.4. Ja Pakalpojums nav izpildīts Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt un Izpildītājam ir pienākums 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas dienas maksāt Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (viens procenta piecu desmitdaļu) apmērā no neizpildītā Pakalpojuma vērtības par laiku, kurā Pasūtītājam nav sniegts Pakalpojums vai tas nav sniegts kvalitatīvi vai atbilstoši Līgumam, bet ne vairāk kā 10% apmērā no līgumcenas.
- 4.5. Ja Pasūtītājs neveic samaksu Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā, Izpildītājam ir tiesības prasīt un Pasūtītājam ir pienākums 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Izpildītāja pieprasījuma saņemšanas dienas maksāt Izpildītājam nokavējuma procentus 0,5% (viens procenta piecu desmitdaļu) apmērā par katru nokavēto dienu no termiņā neapmaksātās summas, bet ne vairāk kā 10% apmērā no līgumcenas.
- 4.6. Jebkura Līgumā noteiktā nokavējuma procentu samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.
- 4.7. Ja viena Puse ir pieļāvusi nokavējumu, pildot savas no Līguma izrietošās saistības, otra Puse nav atbildīga par nesavlaicīgu savu saistību izpildi, ja saistību neizpilde ir savstarpējā cēloņsakarībā.
- 4.8. Neviens no Pusēm nenes atbildību par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja minētā neizpilde vai nepienācīgā izpilde saistīta ar nepārvaramu varu. Ar Nepārvaramu varu šī Līguma izpratnē saprot jebkādas valsts vai pašvaldības iestāžu vai organizāciju izdotus aktus, lēmumus, rīkojumus vai faktisko rīcību, vai jebkurus nemierus, sacelšanās, karu, streikus (izņemot attiecīgās Puses darbinieku streiku), ugunsgrēkus, plūdus un citas stihiskas nelaimes vai avārijas situācijas, kas Pusēm nav kontrolējamas un kuras Puses nav spējīgas novērst ar jebkurām saprātīgām un likumīgām tās rīcībā esošām metodēm un līdzekļiem. Nepārvaramas varas gadījumā Puses vienojas par turpmāko rīcību un Līguma izpildi. Ja Nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk kā mēnesi, jebkurai Pusei ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstveidā informējot par to otru Pusi.

5. Strīdu izšķiršanas kārtība

Visus strīdus un domstarpības saistītus ar šo Līgumu Puses risina pārrunu ceļā. Gadījumā, ja strīdu nav iespējams atrisināt pārrunu ceļā 30 (trīsdesmit) dienu laikā, tad strīds tiks risināts Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

6. Līguma spēkā stāšanās, grozīšanas un izbeigšanas kārtība

- 6.1. Līgums stājas spēkā 2019.gada 7.janvārī un ir spēkā līdz 2020.gada 23.decembrim vai līdz Pušu saistību izpildei, ja kāda no saistībām nav izpildīta noteiktajā termiņā.
- 6.2. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, rakstveidā informējot Izpildītāju:
 - 6.2.1. ja Izpildītājs neatbilst vai nav nodrošinājis vai pārkāpis Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās prasības, kas attiecas uz Pakalpojuma sniegšanu, vai zaudējis tiesības sniegt Pakalpojumu;
 - 6.2.2. Izpildītājs nenodrošina Pakalpojuma izpildi Līgumā noteiktā kārtībā un kvalitātē vairāk kā 5 (piecas) dienas (peldbaseina apmeklēšanas reizes) vai līgumsoda summa sasniegusi 10% no līgumcenas, vai Izpildītājs atsakās no Līguma izpildes.


4

- 6.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, informējot rakstveidā Izpildītāju vismaz 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš, Pasūtītāja darbības organizatorisko iemeslu dēļ.
- 6.4. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstiski paziņojot par to Pasūtītājam, ja Pasūtītājs kavē Līgumā noteikto maksājuma termiņu vairāk kā 30 (trīsdesmit) dienas pēc noteiktā samaksas termiņa.
- 6.5. Līguma 6.2.punktā noteiktajā gadījumā Pasūtītājam ir tiesības prasīt un Izpildītājam ir pienākums 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas dienas samaksāt vienreizēju līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no līgumcenas, kā arī apmaksāt visus Pasūtītājam radītos tiešos zaudējumus saskaņā ar Pasūtītāja iesniegto rēķinu.
- 6.6. Līguma 6.4.punktā noteiktajā gadījumā Izpildītājam ir tiesības prasīt un Pasūtītājam ir pienākums 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Izpildītāja paziņojuma saņemšanas dienas samaksāt vienreizēju līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no termiņā nesamaksātās summas, kā arī apmaksāt visus Izpildītājam radītos tiešos zaudējumus saskaņā ar Izpildītāja iesniegto rēķinu.
- 6.7. Izbeidzot Līgumu pirms Līguma termiņa beigām, Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas veic aprēķinātās un Izpildītājam uz Līguma izbeigšanas dienu neapmaksātās Nomas maksas.
- 6.8. Visi Līguma grozījumi tiek veikti rakstiski, Pusēm tos parakstot, un ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 6.9. Puses var rakstveidā vienoties par Līguma izmaiņām peldbaseina izmantošanas grafikā, kā arī Līguma 1.pielikumā noteiktajā Nomas objekta izmantošanas apjomā un regularitātē, ja tas atbilst Pasūtītājam darbības organizatoriskajām prasībām.

7. Citi noteikumi

- 7.1. Izpildītāja kontaktpersona ar Līgumu saistīto jautājumu risināšanai: Direktora vietniece med.darbā Inguna Rožkalne-Žubure, tālrunis: 66014108, e-pasts: rozkalne.zubure@belorusija.lv.
- 7.2. Pasūtītāja kontaktpersona ar Līgumu saistīto jautājumu risināšanai: Inna Suhomļinova, tālrunis: 22306562, e-pasts: inna.suhomlina@iem.gov.lv.
- 7.3. Ja kādai no Pusēm mainās tiesiskais statuss, juridiskā adrese, bankas norēķinu rekvizīti, kontaktinformācija vai kādi citi rekvizīti, par to rakstiski jāpaziņo otrai Pusei ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no izmaiņu dienas.
- 7.4. Visi paziņojumi, kas attiecas uz Līguma noteikumu izpildi, sūtāmi ierakstītā vēstulē uz Līgumā norādītām adresēm, vai nododami Pusēm personīgi. Par Pušu iesniegumu, pretenziju vai brīdinājumu iesniegšanas (paziņošanas) dienu uzskatāma diena, kad nodots sūtījums Pušu pārstāvjiem pret parakstu, vai septītā diena pēc sūtījuma nodošanas ierakstītas vēstules veidā pastā, ja Līgumā tieši nav norādīts citādi. Elektroniskā veidā ar elektroniskā pasta starpniecību sūtītā informācija ir uzskatāma par saņemtu dienā, kad tā nosūtīta uz Līgumā norādītajām elektroniskā pasta adresēm, ja tā sūtīta darba dienā un darba laikā līdz plkst.16.30. Ja elektroniskā veidā informācija sūtīta brīvdienā vai svētku dienā, vai pēc plkst.16.30, tad tā uzskatāma par saņemtu nākamajā darba dienā.
- 7.5. Visi šajā līguma neatrunātie jautājumi tiek risināti Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 7.6. Katrs no Pušu pārstāvjiem garantē, ka tam ir visas tiesības sava pārstāvamā vārdā noslēgt Līgumu un tā spēkā esamībai nav nepieciešami nekādi citi apstiprinājumi. Līgums ir pilnībā un bez nosacījumiem saistošs Pušu saistību pārņēmējiem un pārstāvjiem.
- 7.7. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 10 (desmit) lapām, tajā skaitā 2 (divi) pielikumi uz 4 (četrām) lapām 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs pie Izpildītāja.



Pielikumā:

1.pielikums – Tehniskā specifikācija.

2.pielikums – Peldbaseina izmantošanas grafiks 2019.gadā.

Izpildītājs:

Nodibinājums "Sanatorija "Belorusija""

Jūrmalā

Reģ. nr. 40003020032

Bulduņu prospektā 4/8, Jūrmala, LV-2010

SEB banka

Konts: LV95UNLA0010000340001


Valdes priekšsēdētājs

A.Hruzdou



Pasūtītājs:

Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrs

Reģ. Nr. 90001834903

Čiekurkalna 1. līnija 1, k -1, Rīga, LV-1026

Valsts kase

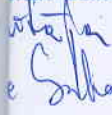
Konts: LV76TREL2140140030000


Direktors

U.Iskrovs



IETU MINISTRIJAS
S UN SPORTA CENTRA
DAĻA "DZINTARI"



IEKŠLIETU MINISTRIJAS VESELĪBAS
UN SPORTA CENTRA
Direktora vietniece
IRĒNA MISUS

18. 12. 2018

IEKŠLIETU MINISTRIJAS
VESELĪBAS UN SPORTA CENTRA
galvenā grāmatvede
MARGARĪTA KRAFTA

18 -12- 2018



Iekšlietu ministrijas
Veselības un sporta centra
juriskonsults

Aisma Gavare


18.12.2018